



ACTA 891

SESIÓN ORDINARIA

JUNTA DIRECTIVA FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

Acta ochocientos noventa y uno de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA, SESIÓN ORDINARIA efectuada el viernes, tres de octubre de dos mil veinticinco convocada a las quince horas con treinta minutos dando inicio a las quince horas con cuarenta y siete minutos, realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por medio de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidente, María Ortega Zamora; Secretaría de Actas, Julián Fonseca Salazar; Tesorería, Abigail Picado Mora; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Alexander Ortiz Monge; Secretaría de Vinculación Estudiantil, Liseth Garro Elizondo; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos, Dennis Alexis Tello Núñez; Fiscalía, Axell José Paz Sosa y Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Estudiantil, Christian Sandoval Mendoza. La Vicepresidente, Yuliana Navarro Fuentes se encuentra ausente por motivos de salud. **CAPÍTULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNED.** La Presidente, María Ortega Zamora inicia la sesión ochocientos noventa y uno dando la bienvenida a los miembros presentes de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. **Artículo dos. Comprobación de quórum.** La Presidente, María Ortega Zamora comprueba que todas las personas, que conforman la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, así como la Fiscalía estén presentes. **Artículo tres. Agenda ochocientos noventa y uno.** La Presidente, María Ortega Zamora lee la agenda de sesión ochocientos noventa y uno que indica: **“CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNED.**



Artículo dos Comprobación de quórum. **Artículo tres.** Agenda ochocientos noventa y uno. **CAPITULO DOS: CORRESPONDENCIA. Artículo uno.** Solicitud de Apoyo Logo. **Artículo dos.** Consulta Exp. 24.864. **Artículo tres.** Capacitación a Asociaciones y Representantes Estudiantiles – Acuerdo CU-2025-416-A. **Artículo cuatro.** Solicitud de divulgación de Webinar en el marco del Proyecto Erasmus TODOS. **Artículo cinco.** Solicitud de apoyo económico para transporte CONINVE 2025. **CAPITULO TRES: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Secretaría de Actas. Inciso uno.** Feria Vocacional UNED. **Artículo dos. Secretaría de Representantes Estudiantiles y Asuntos Académicos. Inciso uno.** Solicitud de información de asistencia a los coordinadores de los consejos de escuela. **Artículo tres. Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales. Inciso uno.** Actividad PROLAB FEUNED. **Artículo cuatro. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. Inciso uno.** Hospedaje Encuentro Nacional Estudiantil Universidad Estatal a Distancia dos mil veinticinco. **Artículo cinco. Fiscalía. Inciso uno.** Traslado de sesión ordinaria. **CAPITULO CUATRO: VIÁTICOS.”** Se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno.** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNED. **Artículo dos** Comprobación de quórum. **Artículo tres.** Agenda ochocientos noventa y uno. **CAPITULO DOS: CORRESPONDENCIA. Artículo uno. Solicitud de Apoyo Logo.** El Secretario de Actas, Julián Fonseca Salazar da lectura al correo que indica “*Saludos Cordiales. Estimados Miembros de Junta Directiva de la Federación de Estudiantes. De antemano les agradecemos el apoyo brindado a la representación del Consejo de Escuela Ciencias de la Educación tanto en la divulgación como en refrigerios brindados durante la Semana Académica Cultural ECE 2025. El presente correo es por qué notamos la importancia de crear una identidad dentro de la comunidad Estudiantil dando a conocer la labor realizada por la representación dentro del Consejo de Escuela en pro de la misma , hemos sido participes activos en Talleres y proyectos que hemos presentado en el consejo y difundido a la comunidad estudiantil pero la imagen de la representación ha sido omitida porque no se cuenta con una identidad propia y correlacionada con la labor y principios que defiende la FEUNED en el movimiento*



estudiantil. Por ello solicitamos el apoyo para trabajar la confección de un logo que represente los ideales de la representación y pueda ser utilizado en materia de divulgación de los proyectos, talleres y apoyos brindados por la representación del consejo de Escuela, quedamos atentos a la valoración de la solicitud y trabajaremos en una propuesta que presentarles cuando se nos permita reunirnos con ustedes”. **Artículo dos. Consulta EXP. 24.864.** Secretario de Actas, Julián Fonseca Salazar proyecta el correo de la consulta del expediente 24.864, por lo que es un oficio extenso el Fiscal, Axell José Paz Sosa, solicita que se le haga llegar a él y a los demás miembros de la junta directiva para realizar la debida lectura, indicando que este es un punto informativo, para desarrollar en la próxima sesión. **PUNTO INFORMATIVO. Artículo tres. Capacitación a Asociaciones y Representantes Estudiantiles – Acuerdo CU-2025-416-A.** Secretario de Actas, Julián Fonseca Salazar da lectura al correo de una consulta que se había realizado a comisión de enlace dos mil veinticinco el cual indica “¡Buenas noches! Reciban un cordial saludo Acusamos recibido de lo solicitado, trabajaremos según lo solicitado. Nos indican por favor si la capacitación será de manera presencial o virtual. Quedamos atentos.”, a lo que se le indica que esta será de forma virtual. **SE TOMA NOTA. Artículo cuatro. Solicitud de divulgación de Webinar en el marco del Proyecto Erasmus TODOS.** Secretario de Actas, Julián Fonseca Salazar da lectura al correo que indica “Buenas tardes, estudiantes. Un gusto saludarles. Como parte de los trabajos que estamos desarrollando en el equipo del Proyecto Erasmus TODOS (Transformación para el Desarrollo Local Sostenible), se está organizando un webinar sobre la incorporación de la dimensión intercultural en el currículo de la educación superior universitaria, el cual estará a cargo del Dr. Pablo Beneitone, quien es parte de la contraparte europea y quien muy amablemente aceptó nuestra invitación. Es de nuestro interés poder contar con su apoyo para la divulgación de esta actividad con la comunidad estudiantil desde la FEUNED. Este sería el texto de la actividad: Invitación por correo electrónico: En el marco del proyecto Erasmus TODOS (Transformación para el Desarrollo Local Sostenible), se invita al webinar sobre la incorporación de la dimensión intercultural en el currículo de la educación superior universitaria, que permita a personal docente y estudiantado un



acercamiento al tema, así como conocer buenas prácticas y lecciones aprendidas.

Especialista: Dr. Pablo Beneitone Publico meta: Docentes universitarios, investigadores(as), estudiantes universitarios de grado y posgrado. Fecha: Lunes 20 de octubre de 2025. Hora: 10 am (hora de Costa Rica) Enlace de inscripción: <https://forms.office.com/r/GLJ5UKyZYR> La imagen de invitación se envía adjunta.

Saludos,” a lo que la Presidente, María Ortega Zamora indica que lo que corresponde es pasarle el correo a la Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Estudiantil, Christian Sandoval Mendoza, para que proceda con la divulgación. **SE TOMA NOTA. Artículo cinco. Solicitud de apoyo económico para transporte CONINVE 2025.**

El Secretario de Actas, Julián Fonseca Salazar da lectura al correo que indica *“Buenos días, estimadas compañeras y compañeros de la Federación de Estudiantes de la UNED: espero que se encuentren muy bien. Me permito compartirles, en nombre del comité organizador del Congreso Internacional de Investigación y Extensión Estudiantil CONINVE 2025, la carta formal de solicitud de apoyo económico que hemos preparado, así como la cotización del servicio de transporte correspondiente. La propuesta busca facilitar el traslado de delegaciones internacionales desde el Aeropuerto Juan Santamaría hasta el Campus del TEC en San Carlos. Agradecemos profundamente su tiempo y disposición para valorar esta solicitud. Cualquier duda, estoy totalmente a disposición para ampliar la información o coordinar una reunión si lo consideran oportuno. Un abrazo y éxitos en sus labores.”*, a lo que la Presidente, María Ortega Zamora, indica que se somete a votación la ayuda solicitada para la actividad DEL congreso Internacional de Investigación y Extensión Estudiantil dos mil veinticinco para los estudiantes de la Federación de Estudiantes del Tecnológico de Costa Rica, y se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO TRES: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Secretaría de Actas. Inciso uno. Feria Vocacional UNED.**

El Secretario de Actas, Julián Fonseca Salazar indica que el punto es para hacer de conocimiento a los integrantes de la junta directiva que se solicita a la federación de Estudiantes participar en la feria vocacional, por lo que debe remitirse una respuesta a la señora Ingrid Chaves, coordinadora del Programa Divulgación e Información Académica de la Universidad Estatal a Distancia, para



indicarle que quien se asistirá a dicha actividad, a lo que se procede a indicarle que será el Secretario de Asuntos Nacionales e Internacionales, Alexander Ortiz Monge.

SE TOMA NOTA. Artículo dos. Secretaría de Representantes Estudiantiles y

Asuntos Académicos. Inciso uno. Solicitud de información de asistencia a los

coordinadores de los consejos de escuela. Por parte de la Secretaría de

Vinculación Estudiantil, Liseth Garro Elizondo, se indica que se solicitó a las distintas

instancias de los consejos de representación el listado de asistencia a las

convocatorias de los estudiantes, a lo que se procede a realizar la debida revisión

del documento a lo que se indica que la estudiante Madelin Sofía Fuentes Álvarez,

tiene cinco ausencias injustificadas consecutivas, y solo ha asistido a dos, sesiones

convocadas del Consejo de la Escuela de Ciencias de la Administración, así mismo

se indica que los estudiantes Selena Díaz Gómez y Arian Kamil Ulloa Martinez, no

han asistido a ninguna sesión convocada del Consejo de la Escuela de Ciencias

Sociales y Humanidades, a lo que la Presidente, María Ortega Zamora, propone

votar la destitución de las personas que tienen ausencias varias y sin justificar, a lo

que el Fiscal, Axell José Paz Sosa, propone realizar revisión de casos individuales

a los cuales es aplicable la destitución según la normativa, a lo que se realiza

revisión para ver a cuales estudiantes se les debe aplicar sanción, del Consejo de

la Escuela Ciencias de la Educación, Madelin Sofía Fuentes Álvarez con cinco

ausencias injustificadas consecutivas, George Alexander Godoy Rosales el cual

renuncio a su cargo, y sigue siendo convocado, y los estudiantes Selena Díaz

Gómez y Arian Kamil Ulloa Martinez, no han asistido a ninguna sesión convocada y

el estudiante Dennis Alexis Tello Núñez con tres ausencias injustificadas, así como

la estudiante Laura Vanessa Salas Espinoza la cual ignoro el conocimiento previo y

no notifico que no se le había convocado por parte del Consejo de la Escuela de

Ciencias Sociales y Humanidades, a lo que se acuerda que se les notifique y se

quede a la espera de apelación en caso de que se considere necesario. A lo que se

acuerda notificar la destitución de la representación estudiantil del Consejo de la

Escuela de Ciencias de la Administración a la estudiante Madelin Sofía Fuentes

Álvarez, y del Consejo de la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades a los

estudiantes Selena Díaz Gómez, Arian Kamil Ulloa Martinez y Dennis Alexis Tello



Núñez, y a la estudiante Laura Vanessa Salas Espinoza y revisar el caso de la renuncia del estudiante George Alexander Godoy Rosales. Se aprueba con siete votos a favor una abstención. **ACUERDO EN FIRME. Artículo tres. Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales. Inciso uno. Actividad PROLAB FEUNED.** El Secretario de Asuntos Nacionales e Internacionales, Alexander Ortiz Monge, solicita a la Tesorera, Abigail Picado Mora, presupuesto para realizar la compra de unas camisetas referentes a la representación que se hará por parte de la Federación de Estudiantes ante el PROLAB, a lo que esta le indica que verán ese tema en la siguiente sesión con el Plan Operativo Anual. **PUNTO INFORMATIVO. Artículo cuatro. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. Inciso uno. Hospedaje Encuentro Nacional Estudiantil Universidad Estatal a Distancia dos mil veinticinco.** EL Secretario de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos, Dennis Alexis Tello Núñez, solicita a la junta directiva aprobar presupuesto para hospedaje de algunos estudiantes que le escribieron solicitándolo debido a la lejanía de su residencia, se acuerda el hospedaje por un monto de doce mil quinientos colones en habitación compartida en el Hotel Maragato y viáticos de alimentación según corresponda a los estudiantes que van a participar en el Encuentro Nacional de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, se aprueba por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. Artículo cinco. Fiscalía. Inciso uno. Traslado de sesión ordinaria.** El Fiscal, Axell José Paz Sosa, propone trasladar la próxima sesión, que, por motivos de la celebración del Encuentro Nacional de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, varios integrantes de la junta directiva por motivo de traslados y otros, no tendrán buena conectividad de internet, a lo que se acuerda, realizar una sesión para valorar el caso y proceder a trasladarla. **SE TOMA NOTA. CAPITULO CUATRO: VIÁTICOS.** *Celebrada el día 3 de octubre del 2025, en acta 891 capítulo CUARTO, Se acuerda aprobar los pagos de viáticos y transporte, por concepto de según lo que corresponda indicado por las personas estudiantes: Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yuliana Gabriela Navarro Fuentes. • Cédula: 702030522. • Teléfono: 62179127. • Correo electrónico: yuliana.navarro@uned.cr. • Sede Universitaria: Guápiles. • Dirección de lugar de residencia: Provincia limón Cantón*



Guácimo, Distrito Guácimo. • Representación Estudiantil: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR75016111140159820545 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Si. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •

Domingo 5 de octubre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. • Lunes 6 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, Revisión y culminación de lista de miembros de Junta Directiva de Asociaciones, trabajo conjunto con presidencia. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • Martes 7 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, Trabajo de Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes, revisión y remisión de documentos, colaboración en logística para el Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • Miércoles 8 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, asistencia a sesión ordinaria número 905-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo organizacional y Administrativo, asistencia a sesión extraordinaria 906-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo organizacional y Administrativo. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • Jueves 9 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, Trabajo de Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes, revisión y remisión de documentos, colaboración en la logística para el Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • Viernes 10 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, asistencia a actividad del Benemeritazgo de la Universidad Estatal a Distancia y Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00



horas. • **Sábado 11 de octubre del 2025:** Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, asistencia a Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en San José de la Montaña desde las 07:00 horas hasta las 20:00 horas. • **Domingo 12 de octubre del 2025:** Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, asistencia a Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en San José de la Montaña desde las 07:00 horas hasta las 15:00 horas. • **Lunes 13 de octubre del 2025:** Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, asistencia a sesión ordinaria 2401-2025 del Consejo de Rectoría de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y remisión de documentos. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • **Martes 14 de octubre del 2025:** Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, asistencia a sesión extraordinaria número 892-2025 de Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y remisión de documentos. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • **Miércoles 15 de octubre del 2025:** Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, visita al Centro de Atención Integral Liberia para actividad con estudiantes privados de libertad en ese Centro Penal. Actividad realizada en Liberia Guanacaste desde las 8:00 horas hasta las 17:30 horas. • **Jueves 16 de octubre del 2025:** Labores de Vicepresidencia Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en Sede Central en Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • **Viernes 17 de octubre del 2025:** La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo Valido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Dennis Alexis Tello Núñez • Cédula: 603580711 • Teléfono: 70078927 • Correo electrónico: dennis.tello@uned.cr • Sede Universitaria: San José • Dirección



de lugar de residencia: San José, San Sebastián, López Mateos, a un costado de la terminal de Buses de la localidad. • Representación: Federación de

Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR47015117320010095659 • Indicar Hotel en caso de

hospedarse: N/A. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante:

- Martes 28 de octubre de 2025: Trabajo de la Secretaría de Recreación, Cultura y Deportes. Elaboración de los expedientes de liquidación del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED 2025, realizado en la oficina de la Federación de Estudiantes de la UNED, de 7:00 a 20:10 horas.
- Miércoles 29 de octubre de 2025: Trabajo de la Secretaría de Recreación, Cultura y Deportes. Continuación con la elaboración de los expedientes de liquidación del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED 2025, realizado en la oficina de la Federación de Estudiantes de la UNED, de 7:00 a 20:10 horas.
- Jueves 30 de octubre de 2025: Trabajo de la Secretaría de Recreación, Cultura y Deportes. Elaboración de los expedientes de liquidación del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED 2025, realizado en la oficina de la Federación de Estudiantes de la UNED, de 7:00 a 20:10 horas.

Viernes 31 de octubre de 2025: Trabajo de la Secretaría de Recreación, Cultura y Deportes. Elaboración de los expedientes de liquidación del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED 2025, realizado en la oficina de la Federación de Estudiantes de la UNED, de 7:00 a 20:10 horas. • Sábado 1 de noviembre de 2025: La persona representante asiste a la Asamblea General Ordinaria en modalidad híbrida de la Federación de Estudiantes de la UNED, realizada en la oficina de dicha Federación, de 6:50 a 17:00 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Alexander Ortiz Monge • Cédula: 303890038 • Teléfono: 88954923 • Correo electrónico: alexander.ortizm@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: Cartago, Turrialba, Nuevos Horizontes, Casas del ICE #14 •

Representación: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR44016111024151155575 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato (San José), Hotel Maritza (Puerto Viejo) Campamento Roble Alto (San José de la Montaña) Casa de un familiar (Desamparados). Puntos de viáticos transcritos de



la persona estudiante: • *Martes 30 de septiembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Mesa de trabajo con Tesorería para contrataciones del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 10:00 hasta las 16:00 horas. •*

Miércoles 1 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Elaboración de informe de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales para la próxima asamblea estudiantil. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •

Jueves 2 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Elaboración de informe y asistencia a la Comisión de Políticas de Desarrollo Académico y Sedes Universitarias. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •

Viernes 3 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Reunión con Prolab para la gira 2026 en la Pesca del Pez León, reunión con la Defensoría de los Estudiantes. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •

Sábado 4 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Reunión con hoteles para la búsqueda de proformas para la Asamblea General Universitaria. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •

Domingo 5 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Reunión con el Sr. Steve Obregón y el Sr. Luis Moraga para la sexta mesa de diálogo del trabajador bananero. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 12:00 horas. •

Lunes 6 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Reunión con la Defensoría de los Estudiantes para la gira a



Amubri, Talamanca, el jueves, y reunión con el Departamento Financiero. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •

Martes 7 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Actividad por los 30 años de la carrera de Manejo de Recursos Naturales. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. • *Miércoles 8 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Revisión de compras de la FEUNED. Trabajo realizado en Sabanilla de las 08:00 a las 16:00. •* *Jueves 9 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo en conjunto con Tesorería, documentación para enviar a las asociaciones. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •* *Viernes 10 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en el Encuentro Nacional de Estudiantes. Actividad realizada en Heredia desde las 07 :00 horas hasta las 16:30 horas. •* *Sábado 11 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en el Encuentro Nacional de Estudiantes. Actividad realizada en Heredia desde las 07 :00 horas hasta las 16:30 horas. •* *Domingo 12 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en el Encuentro Nacional de Estudiantes. Actividad realizada en Heredia desde las 07 :00 horas hasta las 16:30 horas. •* *Lunes 13 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo en conjunto con Tesorería, revisión de contrataciones. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. •* *Martes 14 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la*



*Universidad Estatal a Distancia. Trabajo en liquidación de contratación para el ENEU. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. • Miércoles 15 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en la sexta mesa de diálogo del trabajador del sector bananero. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla desde las 08:00 hasta las 16:00 horas. • Jueves 16 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Chofer de gira. Gira 1 a Bribri, Talamanca. Actividad realizada en la provincia de Limón desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas. • Viernes 17 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Chofer de gira. Gira 2 a Amubri, Talamanca. Trabajo realizado en la provincia de Limón desde las 08:00 horas hasta las 20:30 horas. • La persona estudiante se hospeda debido a la distancia de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sonia Stefanny Chinchilla González • Cédula: 116940482 • Teléfono: 7258-5552 • Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San José, Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la primera casa a mano derecha de color gris. • Representación: Comisión de capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE. • Cuenta IBAN: CR45015101020011208421 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 15 de octubre del 2025: Representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, Asistencia al taller del DR. Mauro Fernández, actividad realizada en la sede central de sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 15:30 horas hasta las 18:30 horas. • Jueves 16 de octubre del 2025: La persona estudiante regresa a su residencia por lejanía de residencia. • La persona estudiante se hospeda por lejanía en el Hotel Maragato • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sonia Stefanny*



Chinchilla González • Cédula: 116940482 • Teléfono: 7258-5552 •

Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro

• Dirección de lugar de residencia: San José, Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la primera casa a mano derecha de color gris. • Representación: Comisión de capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE. • Cuenta IBAN: CR45015101020011208421 •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Miércoles 22 de octubre del 2025: Representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, Asistencia al taller del DR. Mauro Fernández, actividad realizada en la sede central de sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 15:30 horas hasta las 18:30 horas. • Jueves 23 de octubre del 2025: La persona estudiante regresa a su residencia por lejanía de residencia. • La persona estudiante se hospeda por lejanía en el Hotel Maragato • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yahaira Sánchez Oconitrillo • Cédula:

401960599 • Teléfono: 8487 6212 • Correo electrónico: yahaira.sanchez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristo Rey, 200 metros Norte de la carnicería Ezeta, casa color blanco con azul, a mano derecha. • Representación: ECE, Lideres. •

Cuenta IBAN: BN:CR95015113920010392658. • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Miércoles 15 de octubre del 2025: Representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, Asistencia al taller del Dr. Mauro Fernández, actividad realizada en la sede central de sabanilla desde las 15:30 horas hasta las 18:30 horas. • Jueves 16 de octubre del 2025: La persona estudiante regresa a su residencia por lejanía de residencia. • La persona estudiante se hospeda por lejanía en el Hotel Maragato • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yahaira Sánchez Oconitrillo • Cédula:

401960599 • Teléfono: 8487 6212 • Correo electrónico: yahaira.sanchez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristo Rey, 200 metros Norte de la carnicería Ezeta, casa



color blanco con azul, a mano derecha. • Representación: ECE, Lideres. •

Cuenta IBAN: BN:CR95015113920010392658. • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato Puntos de viáticos transcriptos de la persona

estudiante: • Miércoles 22 de octubre del 2025: Representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, Asistencia al taller del Dr. Mauro Fernández, actividad realizada en la sede central de sabanilla desde las 15:30 horas hasta las 18:30 horas. • Jueves 23 de octubre del 2025: La persona estudiante regresa

a su residencia por lejanía de residencia. • La persona estudiante se hospeda por lejanía en el Hotel Maragato • **Acuerdo válido.** Información de la persona

estudiante: • Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula:

7-0281-0667 • Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico:

keylor.robinson@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros al este, frente a la plaza de deportes.

• Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Jueves 23 de octubre del 2025: Labores de

Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia, realiza revisión de correspondencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en la oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, desde las 11:00 horas hasta las 16:00 horas. •

Viernes 24 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia, actualización e impresión de listas de Representantes de las Asociaciones ante la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en la oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas. •

Sábado 25 de octubre del 2025: Labores de Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia, realiza Proceso Electoral de las Votaciones de la Asamblea Universitaria Representativa Segundo Periodo 2025 del Sector Estudiantil, actividad realizada en la oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, desde las 8:00 horas hasta las



16:00 horas. • *Domingo 26 de octubre del 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Karen Soto Quintero • Cédula: 603590629 • Teléfono: 87474859 • Correo electrónico: karenedith.soto@uned.cr • Sede Universitaria: Ciudad Neilly • Dirección de lugar de residencia: Caracol Norte, Ciudad Neilly • Representación: TEEUNED • Cuenta IBAN: CR49015104820010460871 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • *Viernes 24 de octubre del 2025: Labores de Secretaría del Tribunal Electoral Estudiantil Universidad Estatal a Distancia, Inventario de artículos de divulgación, revisión y remisión de correos del Tribunal Electoral Estudiantil Universidad Estatal a Distancia, realización de actas, actividad realizada en la sede central de sabanilla en oficina de Federación de Estudiantes Estatal a Distancia desde las 14:00 horas hasta las 16:30 horas. • Sábado 25 de octubre del 2025: Labores de Secretaría del Tribunal Electoral Estudiantil Universidad Estatal a Distancia. Asamblea Universitaria Representativa II Semestre. Actividad realizada en la sede central de sabanilla desde las 8:00 horas hasta las 18:00 horas. • Domingo 26 de octubre del 2025. La persona estudiante regresa a su lugar de residencia. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia en el hotel Maragato. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Dennis Gerardo Romero Mondragón. • Cédula: 304030557 • Teléfono: 84088508 • Correo electrónico: dennis.romero@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: 100 metros este de la escuela Casorla, 52 Millas, Linda Vista, Siquirres, Limón. • Representación: Consejo Escuela Ciencias de la Administración. • Cuenta IBAN: CR40015100520011371205 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • *Lunes 27 de octubre del 2025: Representante Estudiantil del Consejo de Escuela de Ciencias de la Administración. Participación en la Sesión presencial del Consejo de Escuela de Ciencias de la Administración, actividad realizada en UNED central sabanilla, en las***



aulas 3 y 4 del Paraninfo Daniel Oduber, desde las 14:00 horas hasta las 16:00 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre

completo: María Laura Alvarado Santamaría • Cédula: 117770989 • Teléfono: 88266795 • Correo electrónico: marialalvarado@uned.cr • Sede Universitaria: San José • Dirección de lugar de residencia: San José, Central, Pavas, Frente a Viva Guest House, calle 112. • Representación: Comisión de Onda UNED •

Cuenta IBAN: CR21081400011026609292 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •

Domingo 26 de octubre del 2025: Representante de la comisión de Onda UNED, producción del podcast: “La vara estar así”, según la carta de entendimiento firmada en junio del 2025, actividad realizada en la sede central sabanilla desde 07:30 horas hasta las 19:30 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona

estudiante: • Nombre completo: Keilyn Abarca Agüero. • Cédula: 113730534 • Teléfono: 89250367 • Correo electrónico: keilyn.abarca@uned.cr •

Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: 2 kilómetros norte de la Escuela San Jerónimo. • Representación:

Representante titular ante Asamblea Pérez Zeledón. • Cuenta IBAN: CR39015101020011172833 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos

de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante titular ante la Asamblea de la Asociación de San Isidro Pérez Zeledón se traslada a la sede universitaria de Pérez Zeledón para tener mejor conexión a internet y participar en la asamblea de la asociación de estudiantes de

Pérez Zeledón, actividad realizada en la sede universitaria de Pérez Zeledón desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yesenia Corrales Mendoza • Cédula:

701780488 • Teléfono: 85714066 • Correo electrónico: ymcorrales@uned.cr • Sede Universitaria: Pérez Zeledón • Dirección de lugar de residencia:

Puntarenas, Buenos Aires, Zona administrativa Pindeco, casa 0226 • Representación: Representante titular ante Asamblea Pérez Zeledón •

Cuenta IBAN: CR45015103820010521521 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •



Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante titular ante la Asamblea de la Asociación de San Isidro Pérez Zeledón se traslada a la sede universitaria de Pérez Zeledón para tener mejor conexión a internet y participar en la asamblea de la asociación de estudiantes de Pérez Zeledón, actividad realizada en la sede universitaria de Pérez Zeledón desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Francini Brenes Garita • Cédula: 3 0516 0612 • Teléfono: 8734 2774 • Correo electrónico: francini.brenes@uned.cr • Sede Universitaria: Cartago •

Dirección de lugar de residencia: Cartago, Oreamuno • Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia • Cuenta IBAN: CR61016111083125892038 (Banco Popular) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •

Sábado 25 de octubre del 2025: Labores de Presidencia del Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia, votaciones de la Asamblea Universitaria Representativa, actividad realizada en la sede central de sabanilla desde las 8:00 horas hasta las 20:00 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Francisco Palacios Abrego • Cédula: 604830350 • Teléfono: 83611590 • Correo electrónico: francisco.palacios@uned.cr • Sede Universitaria: Heredia •

Dirección de lugar de residencia: 100 metros sur de la iglesia católica San Rafael de Alajuela, casa color verde. • Representación: Comisión de ONDA UNED • Cuenta IBAN: CR 26015202001329683101 (Banco de Costa Rica) •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Domingo 26 de octubre del 2025: Representante de la comisión de Onda UNED, producción del podcast: "La vara estar así", según la carta de entendimiento firmada en junio del 2025, actividad realizada en la sede central sabanilla desde 07:30 horas hasta las 19:30 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Yahaira Sánchez Oconitrillo • Cédula: 401960599 • Teléfono: 8487 6212 • Correo electrónico: yahaira.sanchez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristo Rey, 200 metros Norte de la carnicería Ezeta, casa



color blanco con azul, a mano derecha. • Representación: Representante Estudiantil de la Comisión de Líderes • Cuenta IBAN: BN:CR95015113920010392658 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato y el Hotel Irazú. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Inés María Tinoco Bonilla • Cédula: 702030283 • Teléfono: 72346936/71111712 • Correo electrónico: ines.tinoco@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Limón, Limón, • Representación: Comisión de Enlace /Asociación de Estudiantes UNED LIMÓN • Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR66015113220010110751 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato y Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves 6 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Enlace Institucional realiza labores de oficina en las instalaciones de la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED), donde efectúa la actualización del archivo físico y la impresión de minutas pendientes. Actividad desarrollada en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • Viernes 7 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Enlace Institucional realiza labores de oficina en las instalaciones de la Oficina de la FEUNED, consistentes en la impresión y firma



de minutas, la actualización del expediente físico y la impresión de documentos faltantes. Actividad desarrollada en un horario de 8:30 a 14:30 horas. Posteriormente, la estudiante representante ante la Asamblea se traslada al Hotel Irazú. • **Sábado 8 de noviembre de 2025:** La representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Actividad desarrollada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 9 de noviembre de 2025:** La representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón participa en la continuación de la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Actividad desarrollada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 14:00 horas. • **Lunes 10 de noviembre de 2025:** La representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón asiste al Taller de Liderazgo Ágil, realizado en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla, en un horario de 8:30 a 11:00 horas. Posteriormente, la representante ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación participa en el proceso de acreditación de la carrera de Educación General Básica I y II Ciclos, llevado a cabo en las instalaciones del Consejo Nacional de Rectores (CONARE), de 12:30 a 16:00 horas. • **Martes 11 de noviembre de 2025:** La representante de la Comisión de Enlace Institucional participa en la Marcha por la Democracia, actividad desarrollada desde el Parque Central hasta Casa Presidencial, a partir de las 8:00 horas y hasta la finalización del recorrido. • **Miércoles 12 de noviembre de 2025:** La representante de la Comisión de Enlace Institucional realiza labores de oficina en las instalaciones de la Oficina de la FEUNED, consistentes en la confección de minutas pendientes, en un horario de 8:30 a 14:00 horas. Posteriormente, la representante ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación asiste de forma presencial a la sesión del Consejo, llevada a cabo en el Colegio de Ciencias Económicas, ubicado cerca de la Rotonda de la Bandera, en un horario de 17:00 a 21:00 horas. • **Jueves 13 de noviembre de 2025:** La estudiante regresa a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. •



Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: José Antonio Rojas Campos • Cédula: 110010447 • Teléfono: 85410016 • Correo electrónico: jarojas@uned.cr • Sede Universitaria: Nicoya. • Dirección de lugar de residencia: Huacas, Hojancha, Guanacaste. • Representación: Representante estudiantil Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación. • Cuenta IBAN: CR85015108320010090381 •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 12 de noviembre del 2025: Representante del consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, Consejo de Escuela ampliado asistencia sesión presencial -2025 del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, actividad realizada en Salón Multiuso, Colegio de Ciencias Económicas desde las 17:00 horas hasta las 21:00 horas • Jueves 13 de noviembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el hotel Maragato por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Noylin Arias López • Cédula: 702180212 • Teléfono: 63782949 • Correo electrónico: noylin.arias@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Barbilla, Bataan, Matina, Limón • Representación: Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación. • Cuenta IBAN: CR71015202001358698871 • Indicar Hotel en caso de

hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 12 de noviembre del 2025: Representante del consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, Consejo de Escuela ampliado asistencia sesión presencial -2025 del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, actividad realizada en Salón Multiuso, Colegio de Ciencias Económicas desde las 17:00 horas hasta las 21:00 horas • Jueves 13 de noviembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el hotel Maragato por lejanía de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Adamaris Rivas Garcia • Cédula: 7 0289 0618 • Teléfono: 6331-9148 • Correo electrónico: adamaris.rivas@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí



• *Dirección de lugar de residencia: Puerto Viejo de Sarapiquí, detrás de la Escuela las Orquídeas a 50 metros al este de la calle principal. • Representación: Federación de Estudiantes • Cuenta IBAN: CR24 0151 1392 0010 4653 28 •*

Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A Cronograma de actividades transcriptos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su lugar de residencia para iniciar la gira. •

*Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Sarapiquí participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Sarapiquí continúa su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la FEUNED. Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona representante ante el Consejo de Escuela de las Ciencias de la Educación asiste al taller brindado en la Sede Central, en un horario de 8:30 a 13:00 horas. • Martes 12 de noviembre de 2025: La persona representante ante el Consejo de Escuela de las Ciencias de la Educación asiste al Consejo de Escuela presencial, realizado en el Colegio de Ciencias Económicas, ubicado en las cercanías de la rotonda de La Bandera, de 17:00 a 21:00 horas. • Miércoles 13 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar la gira. • La persona estudiante se hospeda donde un familiar, debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •*

Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula: 7-0281-0667 • Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico: keylor.robinson@uned.cr •

Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros al este, frente a la plaza de deportes. •

Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Puntos de viáticos



transcriptos de la persona estudiante: • *Jueves 6 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, consistentes en la impresión de listas de asistencia de las personas asambleístas para la Asamblea de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a distancia. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en un horario de 11:00 a 16:00 horas.* • *Viernes 7 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, consistentes en la impresión de papeletas electorales para la Asamblea de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en un horario de 8:00 a 16:00 horas.* • *Sábado 8 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia participa y colabora en las labores del Proceso Electoral de la Asamblea de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Actividad desarrollada en La Uruca, San José, en un horario de 8:00 a 16:00 horas.* • *Domingo 9 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia participa y colabora en las labores del Proceso Electoral de la Asamblea de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Actividad desarrollada en La Uruca, San José, en un horario de 8:00 a 16:00 horas.* • *Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, relacionadas con la revisión de correspondencia del Tribunal Electoral Estudiantil, y participa en los talleres programados por la Universidad Estatal a Distancia. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en un horario de 8:00 a 16:00 horas.* • *La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia.* •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: *Sonia Stefanny Chinchilla González* • Cédula: *116940482* •



Teléfono: 7258-5552 • Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr •
Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San José,
Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la
primera casa a mano derecha de color gris. • Representación: Comisión de
capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE. • Cuenta
IBAN: CR45015101020011208421 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel
Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Miércoles
29 de octubre de 2025: Representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la
Educación, asistió al taller del Dr. Mauro Fernández, actividad realizada en la sede
central de Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes, desde las 15:30
horas hasta las 18:30 horas. • Jueves 30 de octubre de 2025: La persona
estudiante regresa a su residencia por lejanía. • La persona estudiante se
hospeda por lejanía en el Hotel Maragato. • **Acuerdo válido.** Información de la
persona estudiante: • Nombre completo: Inés María Tinoco Bonilla • Cédula:
702030283 • Teléfono: 72346936/71111712 • Correo electrónico:
ines.tinoco@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de
residencia: Limón, Limón, • Representación: Comisión de Enlace /Asociación
de Estudiantes UNED LIMÓN • Cuenta IBAN: Banco Nacional:
CR66015113220010110751 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos
de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Sábado 01 de noviembre de
2025: Representante titular ante la Asamblea de la Asociación de Limón se traslada
a la sede universitaria de Limón para garantizar una mejor conexión a internet y
participar en la Asamblea General de la Federación de Estudiantes, actividad
realizada en la sede universitaria de Limón desde las 7:30 horas hasta las 16:30
horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre
completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 • Teléfono:
50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr • Sede
Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza
de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación: Federación de
Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR
95015113920010392658 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato.



Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Lunes, 20 de octubre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar la gira. •

Martes, 21 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación, participación en la compra de materiales y preparación de obsequios en conjunto con la vicepresidenta, para entregar a los participantes del Congreso Estudiantil Universitario Centroamericano, actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas. •

Miércoles, 22 de octubre del 2025: La persona estudiante viaja de regreso a su residencia para finalizar la gira. • La persona estudiante se hospeda, debido a la lejanía de su residencia, en el hotel Maragato. •

Acuerdo válido.

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Brenda Margarita Lara Mariano • Cédula: 801120112 • Teléfono: 6250 4581 •

Correo electrónico: brenda.lara@uned.cr • Sede Universitaria: Palmares

• Dirección de lugar de residencia: Primera entrada al fondo mano Izquierda última casa, portón negro de Barrio del Progreso, Esquipulas, Palmares, Alajuela. •

Representación: Estudiantil • Cuenta IBAN: CR39015101920010242849

• Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: •

Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Occidente (Palmares), Participación en la Asamblea General Ordinaria, desarrollada de forma virtual. Para garantizar la estabilidad de la conexión a internet y una adecuada participación, la persona estudiante se traslada a las instalaciones de la Sede Universitaria de Occidente (Palmares), donde realiza la actividad en un horario de 8:00 horas a 16:00 horas. •

Acuerdo válido.

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula: 7-0281-0667 •

Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico: keylor.robinson@uned.cr • Sede Universitaria: Limón •

Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros al este, frente a la plaza de deportes.

• Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Puntos de viáticos



transcriptos de la persona estudiante: • *Sábado 01 de noviembre de 2025: La Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza el Proceso Electoral ante la Asamblea Virtual de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en la Sede de Limón, desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas.* • **Acuerdo válido.** Información de la persona

estudiante: • *Nombre completo: Cristel del Rosario Calvo Cerdas • Cédula: 702660511 • Teléfono: 8866-3590 • Correo electrónico: cristel.calvo@uned.cr*

• *Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: 250 metros sur oeste de Maxi Palí carretera hacia ENVACO, tercer poste de luz a mano derecha, portón negro de metal, cruza la alameda y dobla a mano derecha casa verde agua.* • *Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Limón • Cuenta IBAN: CR22015201001040549891 (Banco de Costa Rica)* • *Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A.* Puntos

de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • *Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón, Participación en la Asamblea General Ordinaria Virtual de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en la Sede Universitaria de Limón, desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas.* •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • *Nombre completo: Cristel del Rosario Calvo Cerdas • Cédula: 702660511 • Teléfono: 8866-3590 • Correo electrónico: cristel.calvo@uned.cr* • *Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: 250 metros sur oeste de Maxi Palí carretera hacia ENVACO, tercer poste de luz a mano derecha, portón negro de metal, cruza la alameda y dobla a mano derecha casa verde agua.* •

Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Limón • Cuenta IBAN: CR22015201001040549891 (Banco de Costa Rica)

• *Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A.* Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • *Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón, Participación en la Asamblea General Ordinaria Virtual de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en la Sede*



Universitaria de Limón, desde las 8:00 horas hasta las 16:00 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Dolores Galán Segura • Cédula: 702030449 • Teléfono: 89683691 • Correo electrónico: dolores.galan@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: Río Hondo, Pacuarito, Siquirres, Limón. • Representación: Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres • Cuenta IBAN: CR67 0151 0172 0010 8590 81 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, Participación en la Asamblea General Ordinaria Virtual de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en la Sede Universitaria de Siquirres, desde las 8:00 horas hasta las 16:30 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Francini Brenes Garita • Cédula: 3 0516 0612 • Teléfono: 8734 2774 • Correo electrónico: francini.brenes@uned.cr • Sede Universitaria: Cartago • Dirección de lugar de residencia: Cartago, Oreamuno • Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia • Cuenta IBAN: CR61016111083125892038 (Banco Popular) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcriptos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia del Tribunal Electoral Estudiantil. Participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia del Tribunal Electoral Estudiantil. Continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre



completo: Christopher Axel Barboza Reyes • Cédula: 0703150942 • Teléfono: 63409941 • Correo electrónico: ca.barboza@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: B-line, Matina, Matina, Limón • Representación: Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres • Cuenta IBAN: 72 0151 0982 0010 5657 43 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •

Sábado 01 de noviembre de 2025: Representante estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, Participación en la Asamblea General Ordinaria, desarrollada de forma virtual. Para garantizar la estabilidad de la conexión a internet y una adecuada participación, la persona estudiante se traslada a las instalaciones de la Sede Universitaria de Siquirres, donde realiza la actividad en un horario de 8:00 horas a 16:00 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Liseth Graciela Garro Elizondo • Cédula: 1-1412-0319 • Teléfono: 89444197 • Correo electrónico: Liseth.garro@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San Luis de General, Pérez Zeledón • Representación: secretaria de Vinculación estudiantil de la FEUNED • Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR94 0151 0102 0010 9317 68 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Viernes 31 de octubre de 2025: Labores de la secretaria De Vinculación Estudiantil de la Federación De Estudiantes, Preparación logística para Asamblea General Ordinaria FEUNED, actividad realizada en la sede central de sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 13:00 horas a las 17:00 horas. • Sábado 01 de noviembre de 2025: Representación estudiantil, Asamblea General Ordinaria FEUNED virtual, actividad realizada en la sede central de sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes desde las 07:00 horas hasta las 16:00 horas. •

Domingo 02 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: George Alexander Godoy Rosales • Cédula: 604060921 • Teléfono: 64397738 • Correo electrónico: George.godoy@uned.cr •



Sede Universitaria: Puntarenas • Dirección de lugar de residencia: El chagüite, Puntarenas • Representación: Asociación de Puntarenas • Cuenta IBAN: CR96081400011019359908 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Irazú y Trianon. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Puntarenas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Puntarenas, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: la persona estudiante viaja de regresos a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el Hotel Trianon debido a la lejanía de su residencia.

*• **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Brenda Margarita Lara Mariano • Cédula: 801120112 • Teléfono: 6250 4581 • Correo electrónico: brenda.lara@uned.cr • Sede Universitaria: Palmares • Dirección de lugar de residencia: Primera entrada al fondo mano Izquierda última casa, portón negro de Barrio del Progreso, Esquipulas, Palmares, Alajuela. • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente) • Cuenta IBAN: CR39015101920010242849 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, ubicado en barrio La Uruca, San José, Costa Rica. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente), participa en la*



Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente), continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Katherine Jesús Blandón González • Cédula: 207500650 • Teléfono: 8328-3008 • Correo electrónico: katherine.blandon@uned.cr • Sede Universitaria: Uned Los Chiles • Dirección de lugar de residencia: Alajuela, Los Chiles, Barrio La Loma • Representación: Asociación de Estudiantes del Centro Universitario de la Uned Los Chiles. • Cuenta IBAN: CR4611310097961045 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •

*Viernes 07 de noviembre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. • Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Los Chiles, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de los Chiles, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia (Hotel Irazú). • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •*

Nombre completo: Alexa Chacón Cabezas • Cédula: 118520780 • Teléfono: 72876642 • Correo electrónico: alexa.chacon@uned.cr •



Sede Universitaria: Parrita • Dirección de lugar de residencia: La Palma de Parrita. • Representación: Estudiante representante • Cuenta IBAN: CR27015109420010063531 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, asiste al Taller de Liderazgo Ágil, realizado en la Sede Central de Sabanilla, de 8:30 a 11:00 horas. Posteriormente, la representante estudiantil, participa en la acreditación de la carrera de Educación General Básica I y II Ciclos, en las instalaciones de CONARE, de 12:30 a 16:00 horas. • • Martes 11 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, participa en la Marcha por la Democracia, la cual se desarrolla desde el Parque Central hasta Casa Presidencial, a partir de las 8:00 horas y hasta la finalización de la actividad. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Amanda de Los Ángeles Chaves Badilla • Cédula: 604680209 • Teléfono: 84214331 • Correo electrónico: amanda.chaves@uned.cr • Sede Universitaria: UNED Parrita • Dirección de lugar de residencia: Loma Linda, Parrita, Puntarenas • Representación: Fiscal de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita • Cuenta



IBAN: CR08015107920010237578 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato y el Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, asiste al Taller de Liderazgo Ágil, realizado en la Sede Central de Sabanilla, de 8:30 a 11:00 horas. • Martes 11 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, participa en la Marcha por la Democracia, la cual se desarrolla desde el Parque Central hasta Casa Presidencial, a partir de las 8:00 horas y hasta la finalización de la actividad. • Miércoles 12 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Olivia Vanessa Vega Alfaro. • Cédula: 205000053 • Teléfono: 71026987 • Correo electrónico: Olivia.vega@uned.cr • Sede Universitaria: Parrita • Dirección de lugar de residencia: Quepos, Barrio El Estadio • Representación: Estudiantil • Cuenta IBAN: CR58015102220010428538 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La



persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Quepos, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Quepos, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Brenda Margarita Lara Mariano • Cédula: 801120112 • Teléfono: 6250 4581 • Correo electrónico: brenda.lara@uned.cr • Sede Universitaria: Palmares • Dirección de lugar de residencia: Primera entrada al fondo mano Izquierda última casa, portón negro de Barrio del Progreso, Esquipulas, Palmares, Alajuela. • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente) • Cuenta IBAN: CR39015101920010242849 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, ubicado en barrio La Uruca, San José, Costa Rica. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente), participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente), continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona



estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Jirlin Nayeli Murillo Hurtado • Cédula: 1181800999 • Teléfono: 63493039 • Correo electrónico: jirlin.murillo@uned.cr • Sede Universitaria: Palmares • Dirección de lugar de residencia: Los ángeles Norte, 300 metros del centro educativo ángeles norte, portón azul mano derecha • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente) • Cuenta IBAN: CR74016111015167753011 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, ubicado en barrio La Uruca, San José, Costa Rica. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente), participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Palmares (occidente), continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sonia Stefanny Chinchilla González • Cédula: 116940482 • Teléfono: 7258-5552 • Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San José, Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la primera casa a mano derecha de color gris. • Representación: Comisión de capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE. • Cuenta IBAN: CR45015101020011208421 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 05 de noviembre de 2025: La representante ante el Consejo de Escuela de Ciencias



de la Educación asiste al taller impartido por el Dr. Mauro Fernández, realizado en la Sede Sabanilla, en un horario de 15:30 a 18:30 horas. • Jueves 06 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes asiste a una mesa de trabajo en las instalaciones de la Oficina de la FEUNED, donde realiza las siguientes labores: impresión de listas de asistencia, certificados y sopas de letras; actualización de la presentación del taller presencial programado para el lunes 10 de noviembre de 2025; envío de correos a las sedes que no podrán asistir por razones de tiempo, y elaboración del informe de labores. Actividad realizada de 8:30 a 16:30 horas. • Viernes 07 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes participa en una mesa de trabajo en las instalaciones de la Oficina de la FEUNED, donde realiza la impresión y firma de minutas, actualización del expediente físico e impresión de documentos faltantes. Actividad realizada de 8:30 a 14:30 horas. Posteriormente, la estudiante representante ante Asamblea se traslada al Hotel Irazú. • Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pérez Zeledón, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pérez Zeledón, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 hasta las 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes asiste al Taller de Liderazgo Ágil, realizado en la Sede Central de Sabanilla, de 8:30 a 11:00 horas. Posteriormente, la representante ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación participa en la acreditación de la carrera de Educación General Básica I y II Ciclos, en las instalaciones de CONARE, de 12:30 a 16:00 horas. • Martes 11 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes participa en la Marcha por la Democracia, la cual se desarrolla desde el Parque Central hasta Casa



Presidencial, a partir de las 8:00 horas y hasta la finalización de la actividad. •

Miércoles 12 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes participa en una mesa de trabajo en la Sede Central de Sabanilla, en horario de 8:30 a 14:00 horas, realizando las siguientes tareas: elaboración del inventario de artículos de divulgación, preparación de la premiación para el taller virtual del 20 de noviembre, creación de formularios necesarios para dicha actividad y organización del expediente digital con listas de asistencia y artículos de divulgación. Posteriormente, la representante ante el Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación asiste de forma presencial al Consejo de Escuela, actividad realizada en el Colegio de Ciencias Económicas, ubicado cerca de la Rotonda de la Bandera, de 17:00 a 21:00 horas. •

Jueves 13 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar la gira. • Se aclara que la estudiante se hospeda fuera de su domicilio habitual debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la

persona estudiante: • Nombre completo: Johan Quirós Trigueros • Cédula: 702830157 • Teléfono: 86738498 • Correo electrónico: johanjaikel.quirós@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: Barrio la guaria 100mts este del colegio académico de Siquirres

• Representación: Asociación de estudiantes de la sede de Siquirres • Cuenta IBAN: CR 39 0152 0200 1330 4236 56 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona

estudiante: • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. •

Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda



en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Saribeth Porras Arias •

Cédula: 604350896 • Teléfono: 8817-8925 • Correo electrónico: Saribeth.porras@uned.cr • Sede Universitaria: Cañas • Dirección de

lugar de residencia: 200 mts norte y 75 noroeste de la iglesia Católica, Los Ángeles, Tilarán, Guanacaste. • Representación: Representante de la Asociación de

Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas. • Cuenta IBAN:

CR71015100820010255326 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona

estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025:

La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED).

Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona

representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de

la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED).

Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre

completo: Marian Varela Ballesteros • Cédula: 207090993 •

Teléfono: 87294423 • Correo electrónico: marian.varela@Uned.cr •

Sede Universitaria: Cañas • Dirección de lugar de residencia: Guanacaste, Cañas, Cañas, Residencial Carolina, casa #31. • Representación:

Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas

• Cuenta IBAN: CR36016111025143201588 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades

transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado



08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Joselyn Dayana Cerdas Morales • Cédula: 504560252 • Teléfono: 85749776 • Correo electrónico: joselyndcerdas@uned.cr • Sede Universitaria: Cañas • Dirección de lugar de residencia: Barrio San Pedro, del antiguo salón comunal 20 metros norte, casa de dos plantas • Representación: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas • Cuenta IBAN: CR18015202001303349006 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.**



Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Andrés Antonio Pastrana Quirós • Cédula: 503890150 • Teléfono: 72825514 • Correo electrónico: andres.pastrana@uned.cr • Sede Universitaria: Cañas •

Dirección de lugar de residencia: De la Iglesia Evangélica de Montenegro de Bagaces 250 metros Este, casa de madera, izquierda • Representación:

Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas

• Cuenta IBAN: CR39015202001214892388 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades

transcriptos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Keilyn Abarca Agüero. • Cédula: 113730534 • Teléfono: 89250367 • Correo electrónico: keilyn.abarca@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: 3 kilómetros norte de la Escuela San Jerónimo. • Representación:

Representante titular ante Asamblea Pérez Zeledón. • Cuenta IBAN: CR39015101020011172833 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato y el Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcriptos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria



de San Isidro (Pérez Zeledón), participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Isidro (Pérez Zeledón), continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Isidro (Pérez Zeledón), asiste al Taller de Liderazgo Ágil, realizado en la Sede Central de Sabanilla, de 8:30 a 11:00 horas. Posteriormente, la representante estudiantil, participa en la acreditación de la carrera de Educación General Básica I y II Ciclos, en las instalaciones de CONARE, de 12:30 a 16:00 horas. • • Martes 11 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Isidro (Pérez Zeledón), participa en la Marcha por la Democracia, la cual se desarrolla desde el Parque Central hasta Casa Presidencial, a partir de las 8:00 horas y hasta la finalización de la actividad. • • Miércoles 12 de noviembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yesenia Corrales Mendoza • Cédula: 701780488 • Teléfono: 85714066 • Correo electrónico: ymcorrales@uned.cr • Sede Universitaria: Pérez Zeledón • Dirección de lugar de residencia: Puntarenas, Buenos Aires, Zona administrativa Pindeco, casa 0226 • Representación: Representante titular ante Asamblea Pérez Zeledón • Cuenta IBAN: CR45015103820010521521 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú y Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de



la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pérez Zeledón, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. •

Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Pérez Zeledón, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sherlim Quintanilla Sánchez • Cédula: 1-1606-0191 • Teléfono: 71192373 • Correo electrónico: sherlimquintanilla@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: Siquirres, Pacuarito, entada la Piedra 200 N y 200 OE •

Representación: Representante ante asamblea Asociación de estudiantes Siquirres • Cuenta IBAN: CR51015101720010826971 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. •

Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. •

Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su



residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christopher Axel Barboza Reyes • Cédula: 703150942 • Teléfono: 63409941 • Correo electrónico: ca.barboza@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: B-line, Matina, Matina, Limón • Representación: Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres • Cuenta IBAN: CR720151098200105657 43 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato Adendum de Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, asiste al Taller de Liderazgo Ágil, realizado en la Sede Central de Sabanilla, de 8:30 a 11:00 horas. Posteriormente, la representante estudiantil, participa en la acreditación de la carrera de Educación General Básica I y II Ciclos, en las instalaciones de CONARE, de 12:30 a 16:00 horas. • Martes 11 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Parrita, participa en la Marcha por la Democracia, la cual se desarrolla desde el Parque Central hasta Casa Presidencial, a partir de las 8:00 horas y hasta la finalización de la actividad. • Miércoles 12 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christopher Axel Barboza Reyes • Cédula: 703150942 • Teléfono: 63409941 • Correo electrónico: ca.barboza@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: B-line, Matina, Matina, Limón • Representación: Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres • Cuenta IBAN: CR 72 0151 0982 0010 5657 43 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED).



Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Freddy Rojas Martínez • Cédula: 110670747 • Teléfono: 8312-5953 • Correo electrónico: freddy.rojasm@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: Buenos Aires, Zona Administrativa de Pindeco, Casa 0226 • Representación: Representante estudiantil de la asociación de estudiantes de Buenos Aires. • Cuenta IBAN: CR43010200009409271639 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Irazú y Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Buenos Aires, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Buenos Aires, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el hotel maragato debido a la lejanía de su residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sugeidy Guevara Chavarría • Cédula: 118520436 • Teléfono:



60302908 • Correo electrónico: sugeidy.guevara@uned.cr • Sede
Universitaria: Upala • Dirección de lugar de residencia: Upala, 1 km al norte de
la escuela el fósforo • Representación: Federación de Estudiantes • Cuenta
IBAN: Banco Popular: CR45016111087146413704 • Indicar
Hotel en caso de hospedarse: El hospedaje es contratado por la FEUNED, Hotel
Irazú. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de
noviembre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. •
Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de
Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala, Asistencia a Asamblea General
Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal
a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00
horas hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre del 2025:
Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala,
Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de
Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel
Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 14:00 horas. • La
persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia (Hotel Irazú). • **Acuerdo
válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Tulio
García Jiménez • Cédula: 502730641 • Teléfono: 85870347 • Correo
electrónico: tulio.garcia@uned.cr • Sede Universitaria: Cartago • Dirección
de lugar de residencia: Guanacaste, Nicoya, Gamalotal de la plaza de deportes 1
kilometro al sur, casa color marrón • Representación: Representante ante
asamblea Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ciencias Policiales •
Cuenta IBAN: CR 4801 0200 0096 0788 9331 • Indicar Hotel en caso
de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona
estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada
desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025:
Representante de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ciencias Policiales,
participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de
Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en
el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.



- *Domingo 09 de noviembre de 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ciencias Policiales, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Noemy Susana Rojas Zúñiga • Cédula: 603210437 • Teléfono: 85588421 • Correo electrónico: noemy.rojas@uned.cr • Sede Universitaria: San Vito • Dirección de lugar de residencia: Puntarenas, Pittier, Santa Elena, Un Costado de la Escuela*
- *Representación: Representante ante asamblea Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ciencias Policiales • Cuenta IBAN: CR1601152020011031946683 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ciencias Policiales, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Ciencias Policiales, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Karen Edith Soto Quintero • Cédula: 603590629 • Teléfono: 87474859 • Correo electrónico: karenedith.soto@uned.cr • Sede Universitaria: Ciudad Neilly, Corredores • Dirección de lugar de residencia: Barrio Caracol Norte, Ciudad Neilly • Representación: Asociación de Estudiantes de Corredores • Cuenta*



IBAN: CR49015104820010460871 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. • Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre del 2025. La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Andrés Antonio Pastrana Quirós • Cédula: 503890150 • Teléfono: 72825514 • Correo electrónico: andres.pastrana@uned.cr • Sede Universitaria: Cañas •

Dirección de lugar de residencia: De la Iglesia Evangélica de Montenegro de Bagaces 250 metros Este, casa de madera, izquierda • Representación:

Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas • Cuenta IBAN: CR39015202001214892388 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. • Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y



Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia (Hotel Irazú). • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: William Núñez Rojas • Cédula: 603510576 •

Teléfono: 89382820 • Correo electrónico: william.nunrz@uned.cr •

Sede Universitaria: Corredores • Dirección de lugar de residencia: Puntarenas, Corredores, La Cuesta, barrio las torres casa 5 a mano izquierda. •

Representación: Asociación de Estudiantes de Corredores • Cuenta

IBAN: CR04015114620010374279 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. • Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de

noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre del 2025. La persona

estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Josué Mora Rodríguez •

Cédula: 604810446 • Teléfono: 85648826 • Correo electrónico:

josue.morar@uned.cr • Sede Universitaria: Corredores, Ciudad Neilly •

Dirección de lugar de residencia: Barrio San Rafael, frente salón comunal •

Representación: Asociación de Estudiantes Corredores • Cuenta IBAN:

CR57015104820010470815 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: •



*Viernes 07 de noviembre del 2025: La persona estudiante sale de su residencia para iniciar gira. • Sábado 08 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre del 2025: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Asistencia a Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca desde las 8:00 horas hasta las 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre del 2025. La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Shirley Martínez Paniagua • Cédula: 603870960 • Teléfono: 88302042 • Correo electrónico: shirley.martinez@uned.cr • Sede Universitaria: Corredores, Ciudad Neilly • Dirección de lugar de residencia: Barrio San Rafael de Ciudad Neilly • Representación: Asociación de Estudiantes de Corredores • Cuenta IBAN: CR32015104820010397254 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Ciudad Neilly. Participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Corredores, Ciudad Neilly. Continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca,*



de 8:00 a 14:00 horas. • *Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y en el hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. •*

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 • Teléfono: 50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación: Federación de Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 95015113920010392658 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato y el Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 31 de octubre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Elaboración y presentación del informe de labores. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Sábado 1 de noviembre de 2025: Trabajo de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Participación en la Asamblea General Ordinaria en modalidad híbrida. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, en un horario de 08:00 a 16:00 horas. • Domingo 2 de noviembre de 2025: Trabajo de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Participación en la logística y ejecución del Bingo Virtual de la Federación de Estudiantes. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, en un horario de 10:00 a 19:00 horas. • Lunes 3 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada de regreso a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Naydelin Rojas Urroz • Cédula: 8-0155-0305 • Teléfono: 71203820 • Correo electrónico: naydelin.rojasu@uned.cr • Sede Universitaria: Puntarenas • Dirección de lugar de residencia: Puntarenas, del hospital antiguo monseñor Sanabria 400 este frente cabina caldera dos. • Representación: Representante ante asamblea Asociación de estudiantes Puntarenas • Cuenta



IBAN: CR63015100320010971646 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú y Hotel Trianon. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Puntarenas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Puntarenas, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: la persona estudiante viaja de regresos a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el Hotel Trianon debido a la lejanía de su residencia.

• **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Surima Treminio Martínez. • Cédula: 801170878. • Teléfono: 63732332. • Correo electrónico: surima.treminio@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Provincia LIMON_ Cantón L_Matina Distrito L_Carrandí. • Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de Limón • Cuenta IBAN: CR31015202001383819584 (BCR) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de



Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Diorbeth Obando Guillén • Cédula: 702370146 • Teléfono: 86146621 • Correo electrónico: dioberth.obando@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: • Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de Limón • Cuenta IBAN: CR20015105120010668861

• Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. •

Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Limón, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede

Universitaria de Limón, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Verónica Sánchez Sandi • Cédula: 6-0471-0051 •

Teléfono: 63091069 • Correo electrónico: veronica.sanchezs@uned.cr •

Sede Universitaria: Orotina • Dirección de lugar de residencia: San Mateo, del antiguo kiosco los mangos 75m oeste cada color verde. •

Representación: Representante ante asamblea AUR • Cuenta IBAN: CR13015101620010398047 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona



estudiante: • *Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira.* • *Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la asamblea Universitaria Representativa (AUR), participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.*

• *Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la asamblea Universitaria Representativa (AUR), continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas.* • *La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia.* • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Beatriz Maria Arias Cascante • Cédula: 114530588 • Teléfono: 62934058 • Correo electrónico: Beatriz.arias@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: Buenos Aires, • Representación: Representante estudiantil • Cuenta IBAN: CR31015103820010158411 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú y Hotel maragato.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Buenos Aires, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Buenos Aires, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. •



La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú y el hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Karen Adela Garro Alvarado • Cédula: 1-11140446 • Teléfono: 70416049 • Correo electrónico: karenadela.garro@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: los Chiles, Pérez Zeledón • Representación:

Representante Estudiantil Asiste a la Asamblea General Estudiantil de la FEU •

Cuenta IBAN: Banco de Costa Rica: CR94 89015202001290037097 •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la carrera de manejo de recursos naturales, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la carrera de manejo de recursos naturales, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Liseth Graciela Garro Elizondo • Cédula: 1-1412-0319 • Teléfono: 89444197 • Correo electrónico: Liseth.garro@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San Luis de General, Pérez Zeledón • Representación: secretaria de Vinculación estudiantil de la FEUNED •

Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR94 0151 0102 0010 9317 68 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú y Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. •



Sábado 08 de noviembre de 2025: Representante estudiantil secretaria De Vinculación Estudiantil de la Federación De Estudiantes, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: Representante estudiantil secretaria De Vinculación Estudiantil de la Federación De Estudiantes, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025, Representante estudiantil secretaria De Vinculación Estudiantil de la Federación De Estudiantes, Capacitaciones con temáticas variadas a los representantes de asociaciones, actividad realizada en la sede central de sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes desde las 09:00 hasta las 16:00 horas. • Martes 11 de noviembre de 2025, Representante estudiantil secretaria De Vinculación Estudiantil de la Federación De Estudiantes, Marcha por la Democracia a realizarse en el Parque Central, San José, desde las 08:00 horas hasta las 14:00 horas. • Miércoles 12 de noviembre de 2025, Representante estudiantil secretaria De Vinculación Estudiantil de la Federación De Estudiantes, Juzgamiento de proyectos en la Feria Nacional de Ciencia y Tecnología a realizarse en la Facultad de educación de la Universidad de Costa Rica, desde las 09:00 horas hasta las 15:45 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Treicy Daniela Hernández Lizano • Cédula: 207750484 • Teléfono: 85134196 • Correo electrónico: treicy.hernandez@uned.cr • Sede Universitaria: Palmares • Dirección de lugar de residencia: Sarchí, Sarchí Sur, Alto Castro, 200 metros Sur de la Fábrica de embutidos, casa color beige, al lado derecho. • Representación: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Carrera de Bibliotecología 93 y 94 • Cuenta IBAN: CR81015112920010761851 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes



07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la de la Carrera de Bibliotecología 93 y 94, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. •

Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la de la Carrera de Bibliotecología 93 y 94, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Neyfren A. Mosquera Valladares • Cédula: 115030299 • Teléfono: 8987-14-17 • Correo electrónico: neyfren.mosquera@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Barrio Juan Pablo II, calle Guabi, sexta casa color blanca después del puente carretera Taller Artavia. •

Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la carrera de Bibliotecología. • Cuenta IBAN: CR94015100020015058974 •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • **Viernes**

07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona estudiante representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la carrera de Bibliotecología, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 09 de noviembre de 2025** La persona estudiante representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de la carrera de Bibliotecología, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a



*Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Víctor Andrey García Potoy • Cédula: 208330211 • Teléfono: 85973901 • Correo electrónico: vagarcia@uned.cr • Sede Universitaria: Upala • Dirección de lugar de residencia: Upala, de la escuela La Palmera 200 metros este • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala. • Cuenta IBAN: Banco Popular: CR030161110871431399740 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El hospedaje es contratado por la FEUNED, Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Anthony Sevilla Chavala • Cédula: 208500327 • Teléfono: 86757751 • Correo electrónico: antony.sevilla@uned.cr • Sede Universitaria: Upala • Dirección de lugar de residencia: 50 metros frente al ebais de Delicias • Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de Upala • Cuenta IBAN: CR47015202001362337579 (Banco de Costa Rica) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante*



se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 09 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Upala, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Reichel Zúñiga Hernández • Cédula: 305290873 • Teléfono: 8396-6614 • Correo electrónico: reichel.zuniga@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba •

Dirección de lugar de residencia: Cartago, Turrialba, Jicotea, 200 metros sur de la Escuela Jicotea. • Representación: Comisión de Redacción de Actas •

Cuenta IBAN: CR29015100520011300205 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante:

• **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona representante de la comisión de redacción de actas, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Axell José Paz Soza • Cédula: 801600218 •

Teléfono: 63252926 • Correo electrónico: axell.paz@uned.cr • Sede

Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: La Herediana, 250 m Oeste de la Panadería La Rustica, Siquirres, Limón • Representación: Fiscalía

FEUNED, Representante de la Asociación de Estudiantes de la carrera de la Enseñanza de las Matemáticas de la UNED • Cuenta IBAN:

CR94015202001255898730 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes



07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** Labores de Fiscalía de la Federación de Estudiantes, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 09 de noviembre de 2025:** Labores de Fiscalía de la Federación de Estudiantes, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Monserrat María Cartín Jiménez • Cédula: 702710252 • Teléfono: 87728561 • Correo electrónico: monserrat.cartin@uned.cr • Sede Universitaria: Guápiles • Dirección de lugar de residencia: De la plaza del Prado, 400 metros norte, casa blanca a mano derecha. • Representación: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles. • Cuenta IBAN: CR43015202001310171342 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • **Viernes 07 de noviembre de 2025:** La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 09 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.**



Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Josssette Gómez Granados • Cédula: 702380393 • Teléfono: 85518235 • Correo electrónico: josssette.gomez@uned.cr • Sede Universitaria: Guápiles • Dirección de lugar de residencia: Guápiles centro, costado oeste de la iglesia Manantial de vida, segunda casa al norte • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles • Cuenta IBAN: CR63015202001282760431 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Guápiles, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Cristiana Isabel Ruiz Gutiérrez • Cédula: 5-0408-0138 • Teléfono: 61762148 • Correo electrónico: cristiana.ruiz@uned.cr • Sede Universitaria: Santa Cruz • Dirección de lugar de residencia: 200 metros este y 50 norte del salón comunal de San Pedro, Santa Cruz, Guanacaste. • Representación: Representante ante asamblea Asociación de estudiantes Santa Cruz • Cuenta IBAN: CR06010200009522166046 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Santa Cruz, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED).



Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Santa Cruz, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Elena Carolina Alfaro Sánchez • Cédula: 1-1141-0102 • Teléfono: 63156024 • Correo electrónico: ecalfaro@uned.cr • Sede Universitaria: Tilarán • Dirección de lugar de residencia: Del GAR 150 mts sur, Quebrada Grande, Tilarán, Guanacaste. • Representación: Representante ante asamblea Asociación de estudiantes Tilarán. • Cuenta IBAN: CR34015102420010177051 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Tilarán, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Tilarán, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sharon Jiménez Muñoz • Cédula: 1-1842-0642 • Teléfono: 6349-1395 • Correo electrónico: sharonljimenez@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: Buenos Aires, • Representación: Representante estudiantil



de la asociación de Buenos Aires. • Cuenta IBAN: CR78015103820010429747

• Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú Y Hotel el Maragato.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes

07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de

la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Buenos Aires, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de

la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo

09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Buenos Aires, continúa con su participación

en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel

Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar gira. • La

persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia.

• **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre

completo: Claudia Selles Morales • Cédula: 702020195 •

Teléfono:62590453 • Correo electrónico: claudia.selles@uned.cr •

Sede Universitaria: Talamanca • Dirección de lugar de residencia: shiroles,bratsi,Talamanca, limón • Representación: Estudiantil • Cuenta

IBAN: CR93015202001323538206 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú y hotel maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona

estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025:

La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Talamanca, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la

Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED).

Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona

representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de



Talamanca, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • *Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Mally Morales Hernández • Cédula: 702310734 • Teléfono: 86837182 • Correo electrónico: mally.morales@uned.cr • Sede Universitaria: Talamanca • Dirección de lugar de residencia: De la delegación de Shiroles 600 metros hacia Campamento Sion. • Representación: Representante Estudiantil de la Asociación de Estudiantes de Talamanca • Cuenta IBAN: CR05015111220010564648 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato y el Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Talamanca, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Talamanca, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Marco Antonio Picado Sánchez • Cédula: 303660358 • Teléfono: 86372934 • Correo electrónico: marco.picado@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: Barrio El*



Invu, Laurel de Corredores, Puntarenas. • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba • Cuenta IBAN: CR29 0151 0052 0011 0094 96 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 •

Teléfono: 50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr •

Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación:

Federación de Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 95015113920010392658 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato y el Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su lugar de residencia para dar inicio a la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, distrito La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.

• Domingo 09 de noviembre de 2025: Labores de la Secretaría de



Capacitación, Promoción y Divulgación. Continúa su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad desarrollada en el Hotel Irazú, San José, distrito La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Realiza tareas de divulgación de actividades en la sede central de Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes, en un horario de 8:00 a 16:00 horas. • Martes 11 de noviembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Participa en la marcha, actividad desarrollada en la sede central de Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes, de 8:00 a 16:00 horas. •

Miércoles 12 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada de regreso a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Zeneida Álvarez Bustos • Cédula: 702630117 • Teléfono: 6361 2359 • Correo electrónico: Zeneida.alvarez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Heredia, Sarapiquí, Puerto Viejo, frente a la antigua plaza del plantel del M.O.P.T, bajos de Chilamate, casa color turquesa.

• Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Sarapiquí • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 89015113920010391311 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Sarapiquí, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Sarapiquí, continúa con su participación en la Asamblea General



Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca,

de 8:00 a 14:00 horas. • *Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo***

válido. Información de la persona estudiante: • *Nombre completo: María Jeannette Sánchez Ugalde • Cédula: 503010554 • Teléfono: 8705 0864 •*

Correo electrónico: mariajeannettesu@uned.cr • Sede Universitaria: Liberia • Dirección de lugar de residencia: Guayabo de Bagaces, Barrio Miravalles. • Representación: Representante Estudiantil • Cuenta IBAN: CR54015202322000333403 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú,

San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • Sábado 08 de noviembre de 2025:

La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED).

Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia,

continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. •

*La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre*

completo: Pamela Auxiliadora Arguello Álvarez • Cédula: 208410903 • Teléfono: 61434109 • Correo electrónico: pamela.arguello@uned.cr •

Sede Universitaria: San Carlos • Dirección de lugar de residencia: cedral, calle San Lucas, Ciudad Quesada • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Carlos • Cuenta

IBAN: CR10015101220010761095 • Indicar Hotel en caso



de hospedarse: El hospedaje es contratado por la FEUNED, Hotel Irazú.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • **Viernes 07 de noviembre de 2025:** La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Carlos, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 09 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Carlos, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo**

válido. Información de la persona estudiante: • **Nombre completo:** Brittany Nicole Cruz Vallejos • **Cédula:** 5-0454-0036 • **Teléfono:** 6200 3727 •

Correo electrónico: brittany.cruz@uned.cr • **Sede Universitaria:** Santa Cruz • **Dirección de lugar de residencia:** Contiguo a Estación de Servicio Total, Comunidad, Carillo. • **Representación:** Representante ante asamblea Asociación de Estudiantes de la Sede universitaria de Santa Cruz. • **Cuenta IBAN:** BCR: CR96015202001352875608 • **Indicar Hotel en caso de hospedarse:** Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • **Viernes 07 de noviembre de 2025:** La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira. • **Sábado 08 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Santa Cruz, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • **Domingo 09 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Santa Cruz, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y



Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a

14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Paola Santos Bermúdez • Cédula: 110900401 •

Teléfono: 86040229 • Correo electrónico: paola.santos@uned.cr •

Sede Universitaria: Liberia • Dirección de lugar de residencia: Guanacaste, Liberia, Liberia, Barrio El Capulín. Del Liceo Laboratorio 100 mts al norte y 100 mts al este. Residencial del Río casa 3 A. • Representación:

Representante ante asamblea Asociación de Estudiantes de Liberia. • Cuenta IBAN: CR57015202001198445811 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • Domingo 09 de noviembre de

2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona

estudiante: • Nombre completo: Mitchell Cristina Jiménez Cordero • Cédula: 118220675 • Teléfono: 86758327 • Correo

electrónico: mitchell.jimenez@uned.cr • Sede Universitaria: San Marcos • Dirección de lugar de residencia: 100 metros este del recibidor coopetarrazu y 50 metros norte de la pulpería el pelón, calle sin salida, casa portón negro. • Representación:

Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Marcos • Cuenta IBAN: CR47015108520010151971 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Cronograma de actividades transcritos de la persona



estudiante: • *Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Marcos, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.* • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Lindsay Ginnette Sancho Vargas • Cédula: 208060353 • Teléfono: 89080737 •

Correo electrónico: Lindsay.sancho@uned.cr • Sede Universitaria: San José • Dirección de lugar de residencia: San Sebastián, San José •

Representación: Representante estudiantil de Asociación de Estudiantes del Manejo de los Recursos Naturales • Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR670152020001368829332 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona Representante estudiantil de Asociación de Estudiantes del Manejo de los Recursos Naturales, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas. • *Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona Representante estudiantil de Asociación de Estudiantes del Manejo de los Recursos Naturales, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas.* • *La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia.* • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Laura Francini Medina Álvarez • Cédula: 504110532 • Teléfono: 71352123 • Correo electrónico: laura.medina@uned.cr • Sede Universitaria: Liberia • Dirección de lugar de residencia: Guanacaste, Liberia, Cañas Dulces. 1km Sur Oeste del Puente del Guayacan. • *Representación: Representante ante asamblea Asociación de Estudiantes de Liberia • Cuenta IBAN: CR 66015100020013594390*

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú. Cronograma de actividades



transcriptos de la persona estudiante: • *Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.* • *Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Liberia, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas.* •

La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • *Nombre completo: Alexander Ortiz Monge • Cédula: 303890038 • Teléfono: 88954923 • Correo electrónico: alexander.ortizm@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: Cartago, Turrialba, Nuevos Horizontes, Casas del ICE #14 • Representación: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR44016111024151155575 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato (San José), Hotel Maritza (Puerto Viejo) Campamento Roble Alto (San José de la Montaña) Casa de un familiar (Desamparados).* Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • *Lunes 27 de octubre del 2025: Labores en la Federación de Estudiantes. Participación en la Feria Vocacional de la UNED, en el espacio asignado a la Federación. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 10:00 a 16:00 horas.* • *Martes 28 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Visita a la Universidad Nacional en Heredia para el traspaso de poderes de la Federación de Estudiantes de la Universidad Nacional. Actividad realizada en Heredia, de 08:00 a 14:00 horas.* • *Miércoles 29 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Planeación de los talleres del 10 de noviembre, elaboración del documento del Pueblo Ngäbe y*



coordinación con el Departamento Financiero. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 08:00 a 16:30 horas. •

Jueves 30 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en la Junta Especial contra el Hostigamiento Sexual y en la Comisión de Políticas de Desarrollo Académico y Sedes Universitarias. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 08:00 a 16:00 horas. •

Viernes 31 de octubre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Práctica y elaboración del guion para el espacio de la Feria Vocacional de la UNED. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 08:00 a 16:00 horas. •

Sábado 1 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en la Asamblea General Estudiantil Ordinaria virtual. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 08:00 a 17:00 horas. •

Domingo 2 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Práctica de guion y presentación para la Feria Vocacional de la UNED. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 08:00 a 16:00 horas. •

Lunes 3 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Planificación y búsqueda de insumos para los talleres y capacitación del día 10 de noviembre. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, oficina de la Federación de Estudiantes, de 08:00 a 17:00 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de su residencia habitual. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yuliana Gabriela Navarro Fuentes. • Cédula: 702030522. • Teléfono: 62179127. •

Correo electrónico: yuliana.navarro@uned.cr. • Sede Universitaria: Guápiles. • Dirección de lugar de residencia: Provincia limón Cantón Guácimo,



Distrito Guácimo. • Representación Estudiantil: Junta Directiva FEUNED •

Cuenta IBAN: CR75016111140159820545 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Si. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: •

Domingo 5 de octubre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su casa de habitación para iniciar la gira. • Lunes 6 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Revisión y culminación de la lista de miembros de Juntas Directivas de Asociaciones, en trabajo conjunto con la Presidencia. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 18:00 horas. • Martes 7 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y remisión de documentos, colaboración en la logística del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas. •

Miércoles 8 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a las sesiones ordinaria N.º 905-2025 y extraordinaria N.º 906-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 20:00 horas. •

Jueves 9 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y remisión de documentos, apoyo en la logística del Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. • Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 20:00 horas. • Viernes 10 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a la actividad del Benemeritazgo de la UNED y al Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas. •

Sábado 11 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia al Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en San José de la Montaña, de 7:00 a 20:00 horas. •

Domingo 12 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia al Encuentro Nacional de Estudiantes UNED. Actividad realizada en San José de la Montaña, de 7:00 a 15:00 horas. • Lunes 13 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a la sesión ordinaria N.º 2401-2025 del Consejo de Rectoría de la UNED, revisión y remisión de documentos. •

Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla,



de 8:00 a 17:30 horas. • *Martes 14 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a la sesión extraordinaria N.º 892-2025 de la Junta Directiva de la FEUNED, revisión y remisión de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Miércoles 15 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Visita al Centro de Atención Integral Liberia para actividad con estudiantes privados de libertad. Actividad realizada en Liberia, Guanacaste, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Jueves 16 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y elaboración de adenda de listas de Asociaciones, trabajo conjunto con la Presidencia. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Viernes 17 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y elaboración de adenda de listas de Asociaciones, trabajo conjunto con la Presidencia. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Sábado 18 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Domingo 19 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Lunes 20 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Martes 21 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas.* • *Miércoles 22 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas.* • *Jueves 23 de octubre de 2025: No se realiza cobro de viáticos, debido a que la persona estudiante se encontraba en representación institucional en Honduras.* • *Viernes 24 de octubre de 2025: No se realiza cobro de viáticos, debido a que la persona estudiante se encontraba en representación institucional en Honduras.* • *Sábado 25 de octubre de 2025: No se realiza cobro de viáticos, debido a que la persona estudiante se encontraba en representación institucional en*



Honduras. • *Domingo 26 de octubre de 2025: No se realiza cobro de viáticos, debido a que la persona estudiante se encontraba en representación institucional en Honduras.* • *Lunes 27 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos, asistencia a la sesión ordinaria N.º 2403-2025 del Consejo de Rectoría.* • *Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Martes 28 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Miércoles 29 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos, asistencia a la sesión ordinaria N.º 909-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo, elaboración de informe de labores para presentarlo ante la Asamblea FEUNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Jueves 30 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos, elaboración de informe de labores para presentarlo ante la Asamblea FEUNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Viernes 31 de octubre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Revisión y firma de documentos, elaboración de presentación para informe de labores ante la Asamblea FEUNED, preparación de premios y coordinación logística del Bingo FEUNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Sábado 1 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a la Asamblea General Ordinaria de la Federación de Estudiantes. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Domingo 2 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Preparación y ejecución del Bingo FEUNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 20:30 horas.* • *Lunes 3 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a la sesión ordinaria N.º 2404-2025 del Consejo de Rectoría y a la sesión extraordinaria N.º 897-2025 de la Junta Directiva de la FEUNED. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 18:30 horas.* • *Martes 4 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la*



FEUNED. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas. • *Miércoles 5 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la FEUNED. Asistencia a la sesión ordinaria N.º 910-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo y al Coloquio Vida Estudiantil Intercultural. Actividad realizada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:30 horas.* • *Jueves 6 de noviembre de 2025: La persona estudiante retorna a su lugar de residencia, finalizando la gira.* • *La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia.* • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Unices Victoria Pérez Reyes • Cédula: 603860317 • Teléfono: 8762 1101 • Correo electrónico: unices.perez@uned.cr • Sede Universitaria: San Vito • Dirección de lugar de residencia: Puntarenas, Coto Brus Sabalito, 700 metros sur del colegio de Sabalito. • Representación: Representante de la Asociación de estudiantes de la sede San Vito. • Cuenta IBAN: CR66015202001237097239

• *Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca.* Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • *Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su residencia para iniciar la gira.* • *Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Vito, participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.* • *Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de San Vito, continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas.* • *La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia.* • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Carlos Alberto Carrillo Zúñiga. • Cédula: 503960637 • Teléfono: 60431194 • Correo electrónico: ca.carrillo@uned.cr • Sede Universitaria: Nicoya • Dirección de



lugar de residencia: Curime, Nicoya, Guanacaste. • Representación: AUR •

Cuenta IBAN: CR61082100001003107478 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcriptos de la persona estudiante: • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asamblea Universitaria Representativa (AUR), participa en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en San José, La Uruca, en un horario de 8:00 a 16:30 horas.

*• Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Asamblea Universitaria Representativa (AUR), continúa con su participación en la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). Actividad realizada en el Hotel Irazú, San José, La Uruca, de 8:00 a 14:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Irazú debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.***

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Alexander Ortiz Monge •

Cédula: 303890038 • Teléfono: 88954923 • Correo electrónico: alexander.ortizm@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: Cartago, Turrialba, Nuevos Horizontes, Casas del ICE #14 •

Representación: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR44016111024151155575 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato

(San José), Hotel Maritza (Puerto Viejo) Campamento Roble Alto (San José de la Montaña) Casa de un familiar (Desamparados). Puntos de viáticos transcriptos de

la persona estudiante: • Viernes 7 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo en la Federación de Estudiantes y asistencia al día 1 de la Asamblea General Estudiantil, realizada en el Hotel Irazú, La Uruca, en un horario de 10:00 a 16:00 horas. • Sábado 8 de

noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo en la Federación de Estudiantes y asistencia al día 2 de la Asamblea General Estudiantil, realizada en el Hotel Irazú, La Uruca, en un horario



de 07:00 a 16:00 horas. • *Domingo 9 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo en la Federación de Estudiantes y asistencia al día 3 de la Asamblea General Estudiantil, realizada en el Hotel Irazú, La Uruca, en un horario de 07:00 a 16:00 horas.* • *Lunes 10 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Participación en el taller y capacitación de la Federación de Estudiantes sobre el Documental Ngäbe y asuntos del Director Financiero. Actividades realizadas en Sabanilla de 08:00 a 16:00 horas.* • *Martes 11 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Asistencia a la marcha por la Democracia. Actividad realizada en San José de 08:00 a 16:00 horas.*

• *Miércoles 12 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Viaje a Puerto Viejo de Limón para gira de instalación de antenas Starlink en Valle La Estrella. Actividades realizadas en Puerto Viejo de Limón en un horario de 08:00 a 16:00 horas.* • *Jueves 13 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo de instalación de antenas en Alto Cohen, Valle La Estrella. Actividad realizada en Limón de 08:00 a 17:00 horas. Posteriormente, retorno a Turrialba y hospedaje en el lugar de residencia.* • *Viernes 14 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Instalación de antenas en Roca Quemada, zona de Turrialba. Trabajo realizado de 08:00 a 16:00 horas.* • *Sábado 15 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo de oficina para la elaboración de actividades de la gira a San Vito y Osa, así como la búsqueda de insumos para dicha gira. Actividad realizada en Sabanilla de 08:00 a 17:00 horas.* • *Domingo 16 de noviembre del 2025:*



Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo de oficina para la elaboración del cronograma de actividades relacionadas con la instalación de antenas Starlink en la zona sur, correspondiente a la gira de la semana siguiente. Actividad realizada en Sabanilla de 08:00 a 16:00 horas. • Lunes 17 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Asistencia a reunión con la Fracción del Frente Amplio sobre el criterio de la Ley 24.019 y la Ley 24.012. Trabajo realizado en San José de 08:00 a 16:00 horas. • Martes 18 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Reunión con el sector trabajador bananero para la estrategia de la séptima Mesa de Diálogo con el Ministerio de Trabajo y el sector empleador. Actividad realizada en San Vito de 08:00 a 16:00 horas. • Miércoles 19 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Reunión con sindicato para valorar la situación del pueblo originario Ngäbe en Sixaola desde la perspectiva laboral, con el fin de brindar acompañamiento en la defensa de sus derechos como ciudadanos costarricenses. Actividad realizada en San José de 08:00 a 16:00 horas. • Jueves 20 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo de oficina relacionado con la información para la Comisión de Enlace en el Consejo Nacional de Rectores y participación en la Comisión de Políticas de Desarrollo y Sedes Universitarias. Actividad realizada en San José de 08:00 a 16:00 horas. • Viernes 21 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo de oficina en la elaboración de boletas de transporte y participación en la sesión de Junta Directiva de la Federación de Estudiantes. Actividad realizada en San José de 08:00 a 16:00 horas. • Sábado 22 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de



Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Continuación del trabajo de oficina en la elaboración de boletas de transporte y participación en sesión de Junta Directiva de la Federación de Estudiantes. Actividad realizada en San José de 08:00 a 16:00 horas. • *Domingo 23 de noviembre del 2025: Labores de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Trabajo de oficina en la elaboración de actividades para la gira con Rectoría a Los Arbolitos de Sarapiquí, Las Nubes en Los Chiles y territorio Maleku, así como la preparación de insumos para dichas actividades. Trabajo realizado en San José de 08:00 a 16:00 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Alexander Ortiz Monge • Cédula: 303890038 • Teléfono: 88954923 • Correo electrónico: alexander.ortizm@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: Cartago, Turrialba, Nuevos Horizontes, Casas del ICE #14 • Representación: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR44016111024151155575 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato (San José), Hotel Maritza (Puerto Viejo) Campamento Roble Alto (San José de la Montaña) Casa de un familiar (Desamparados). Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • *Viernes 07 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en el primer día de la Asamblea General Estudiantil, actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en La Uruca, en horario de 10:00 a 16:00 horas. • Sábado 08 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes en el segundo día de la Asamblea General Estudiantil, actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en La Uruca, en horario de 7:00 a 16:00 horas. • Domingo 09 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en el tercer día de la Asamblea General Estudiantil, actividad realizada en el Hotel Irazú, ubicado en La Uruca, en horario de 7:00 a 16:00 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona**



representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en el Taller y Capacitación de la Federación de Estudiantes, impartido por el Documental Ngäbe y el Director Financiero. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en horario de 8:00 a 16:00 horas. •

Martes 11 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en la Marcha por la Democracia. Actividad realizada en San José, en horario de 8:00 a 16:00 horas. •

Miércoles 12 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes asiste a la Apertura de la Cátedra Walter Fergusson. Actividad realizada en Puerto Viejo de Limón, en horario de 8:00 a 16:00 horas. •

Jueves 13 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en el trabajo de instalación de antenas en Alto Cohen, Valle de la Estrella. Actividad realizada en Limón, en horario de 8:00 a 17:00 horas. •

Viernes 14 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en la instalación de antenas en Roca Quemada, zona de Turrialba. Actividad realizada en Turrialba, en horario de 8:00 a 16:00 horas. •

Sábado 15 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes se traslada hacia Sabanilla para realizar labores en la oficina de la Federación, relacionadas con la elaboración de informes pendientes. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en horario de 8:00 a 17:00 horas. •

Domingo 16 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes realiza labores de oficina para la elaboración del cronograma de actividades de la próxima gira. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en horario de 8:00 a 16:00 horas. •

Lunes 17 de noviembre de 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes se traslada a San Vito de Coto Brus para la instalación de antenas Starlink. Actividad realizada en San Vito, en horario de 8:00 a 16:00



horas. • **Martes 18 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes participa en la instalación de antenas Starlink en la Casona de Coto Brus. Actividad realizada en San Vito, en horario de 8:00 a 16:00 horas. • **Miércoles 19 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes realiza la instalación de antenas Starlink en Finca 9, Osa. Actividad realizada en San Vito, en horario de 8:00 a 16:00 horas. • **Jueves 20 de noviembre de 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes se traslada desde Osa hacia San José, dando por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda por motivo de lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: •

Nombre completo: Andrés Antonio Pastrana Quirós • Cédula: 503890150 • Teléfono: 72825514 • Correo electrónico: andres.pastrana@uned.cr • Sede Universitaria: Cañas • Dirección de lugar de residencia: De la Iglesia Evangélica de Montenegro de Bagaces 250 metros Este, casa de madera, izquierda • Representación: Representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Cañas • Cuenta IBAN: CR39015202001214892388 •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Irazú, San José, La Uruca. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • **Viernes 14 de noviembre de 2025:** La persona estudiante de la Sede Universitaria de Cañas se traslada desde su lugar de residencia para iniciar la gira. • **Sábado 15 de noviembre de 2025:** La persona estudiante de la Sede Universitaria de Cañas participa en el taller “Primeros Auxilios Psicológicos”, gestionado por la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). La actividad se desarrolla en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en San José, en un horario de 8:00 a 15:30 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato, debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo**

válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 • Teléfono: 50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr • Sede Universitaria:



Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación: Federación de Estudiantes •

Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 95015113920010392658 •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato y el Hotel Irazú. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 14 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su lugar de residencia para dar inicio a la gira. • Sábado 15 de noviembre de 2025: En el marco del trabajo de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación, colabora en el Taller de Primeros Auxilios Psicológicos, realizado en la sede universitaria de San José, en un horario de 8:00 a 16:00 horas. • Domingo 16 de noviembre de 2025: La persona estudiante retorna a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira.

• La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Zeidy Roxana Gómez Palacios • Cédula: 604070284 • Teléfono: 64779750 • Correo electrónico: Zeidy.gómez@uned.cr • Sede Universitaria: Osa • Dirección de lugar de residencia: Palmar norte, osa, Puntarenas •

Representación: Sede Universitaria Osa • Cuenta IBAN: CR22015202001319959505 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 14 de noviembre de 2025: La persona estudiante de la Sede Universitaria de Palmar Norte, Osa, se traslada desde su lugar de residencia para iniciar la gira. • Sábado 15 de noviembre de 2025: La persona estudiante de la Sede Universitaria de Palmar Norte, Osa, participa en el taller “Primeros Auxilios Psicológicos”, gestionado por la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia (FEUNED). La actividad se desarrolla en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en San José, en un horario de 8:00 a 15:30 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato, debido a la lejanía de su lugar de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula: 7-0281-0667 • Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico: keylor.robinson@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros



al este, frente a la plaza de deportes. • Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Adendum de Cronograma de actividades transcriptos de la persona estudiante: • La persona estudiante solicita un adendum por la diferencia de ₡6.600, debido al incremento en la tarifa de hospedaje aplicado por el Hotel El Maragato. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula: 7-0281-0667 • Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico: keylor.robinson@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros al este, frente a la plaza de deportes. • Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Puntos de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Jueves 20 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, consistentes en la revisión de la correspondencia del Tribunal Electoral. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en un horario de 11:00 a 16:00 horas. • Viernes 21 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, enfocadas en la actualización del control de informes de asociaciones. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en un horario de 8:00 a 16:00 horas. • Sábado 22 de noviembre de 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina y brinda acompañamiento a la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Estudiantes de Corredores. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en un horario de 8:00 a 16:00 horas. • Domingo 23 de noviembre de 2025: La persona representante regresa a su lugar de residencia para finalizar la gira. • La



persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yuliana Gabriela Navarro Fuentes. • Cédula: 702030522. • Teléfono: 62179127. • Correo electrónico: yuliana.navarro@uned.cr. • Sede Universitaria: Guápiles. • Dirección de lugar de residencia: Provincia limón Cantón Guácimo, Distrito Guácimo. •

Representación Estudiantil: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR75016111140159820545 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Si. Puntos

de viáticos transcriptos de la persona estudiante: • Viernes 7 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su lugar de residencia para iniciar la gira. • Sábado 8 de noviembre de 2025: La persona estudiante participa en la

Asamblea General Ordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en representación de la Asociación de Estudiantes de la UNED Guápiles. La actividad se desarrolla en el Hotel Irazú, en La Uruca, San José, en un horario de 8:00 a 19:00 horas. • Domingo 9 de noviembre de 2025: La persona

estudiante participa en la Asamblea General Extraordinaria de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, también en representación de la Asociación de Estudiantes de la UNED Guápiles. La actividad se desarrolla en el Hotel Irazú, en La Uruca, San José, en un horario de 8:00 a 12:00 horas. •

Lunes 10 de noviembre de 2025: La persona estudiante realiza labores propias de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, incluyendo la asistencia a una actividad con estudiantes, la presentación del documental Ngäbe, labores logísticas y reunión con las personas asistentes al taller “Primeros Auxilios Psicológicos”. La actividad se lleva a cabo en el Hotel Irazú, en La Uruca, San José, en un horario de 8:00 a 17:30 horas. •

Martes 11 de noviembre de 2025: La persona estudiante retorna a su lugar de residencia. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Jardín Andaluz Hotel Boutique, debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo**

válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yuliana Gabriela Navarro Fuentes. • Cédula: 702030522. • Teléfono: 62179127. •

Correo electrónico: yuliana.navarro@uned.cr. • Sede Universitaria: Guápiles. • Dirección de lugar de residencia: Provincia limón Cantón Guácimo,



Distrito Guácimo. • Representación Estudiantil: Junta Directiva FEUNED •

Cuenta IBAN: CR75016111140159820545 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Jardín Andaluz Hotel Boutique Puntos de viáticos transcritos de la

persona estudiante: • Viernes 14 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su lugar de residencia para dar inicio a la gira, en un horario de 14:00 a 18:00 horas. • Sábado 15 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Asistencia al taller “Primeros Auxilios Psicológicos”. Actividad desarrollada en la Sede UNED San José, en un horario de 8:00 a 16:00 horas. •

Domingo 16 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Elaboración del expediente para pago por fondo de trabajo de alimentación del taller Primeros Auxilios Psicológicos, así como revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, de 8:00 a 16:00 horas. • Lunes 17 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Revisión y firma de documentos, y acompañamiento a personas estudiantes en la elaboración de procesos. Actividad realizada en la Sede Central Sabanilla, de 8:30 a 17:30 horas. • Martes 18 de noviembre de 2025: Labores

de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Revisión y firma de documentos, y reunión con el señor Francisco Durán Montoya para la recuperación de información de la Federación de Estudiantes. Actividad realizada en la Sede Central Sabanilla, de 8:30 a 17:30 horas. •

Miércoles 19 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Revisión y firma de documentos, y actualización de la base de datos de las Asociaciones adscritas a la Federación. Actividad realizada en la Sede Central Sabanilla, de 8:30 a 17:30 horas. • Jueves 20 de noviembre de 2025: Labores de la Vicepresidencia de la

Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. Revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central Sabanilla, de 8:30 a 16:00

horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Jardín Andaluz Hotel



Boutique, debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 • Teléfono: 50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí •

Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación: Federación de Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 95015113920010392658 • Indicar

Hotel en caso de hospedarse: Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 19 de noviembre de 2025: La persona

estudiante realiza labores para la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación, colaborando en la creación de un video sobre asociaciones. Actividad desarrollada en la Sede Central de Sabanilla, en las oficinas de la Federación, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Jueves 20 de noviembre de 2025: En

calidad de representante del Consejo Editorial, participa en el acto de entrega anual de libros de la Editorial de la Universidad Estatal a Distancia 2025. Actividad realizada en la Sala Magna Paraninfo Daniel Oduber, en un horario de 18:00 a 20:30 horas. • Viernes 21 de noviembre de 2025: La persona estudiante se desplaza

de regreso a su lugar de residencia para finalizar la gira. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.**

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 • Teléfono: 50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí •

Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación: Federación de Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 95015113920010392658 • Indicar

Hotel en caso de hospedarse: Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Martes 25 de noviembre de 2025: La Secretaría

de Capacitación, Promoción y Divulgación realiza labores relacionadas con la elaboración de publicaciones. Actividad desarrollada en la sede central de Sabanilla, en las oficinas de la Federación, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. •

Miércoles 26 de noviembre de 2025: La Secretaría de Capacitación,



Promoción y Divulgación participa en el Concierto Navideño de la Universidad Estatal a Distancia 2025. Actividad llevada a cabo en el Teatro Eugene O'Neill, de 18:00 a 21:00 horas. • Jueves 27 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada de regreso a su lugar de residencia para dar por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sonia Stefanny Chinchilla González • Cédula: 116940482 • Teléfono: 7258-5552 • Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San José, Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la primera casa a mano derecha de color gris. • Representación: Comisión de capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE. • Cuenta IBAN: CR45015101020011208421 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 19 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Formación y Desarrollo de Líderes asistió a la Oficina de la Sede Sabanilla para imprimir las minutas núm. 40 a 50 y proceder a su firma, en el horario de 13:00 a 15:00 horas. Posteriormente, en su calidad de representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, participó en el taller impartido por el Dr. Mauro Fernández, realizado en la Sede Central de Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes, de 15:30 a 18:30 horas. • Jueves 20 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresó a su lugar de residencia por lejanía y se hospedó en el Hotel Maragato. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christopher Axel Barboza Reyes • Cédula: 703150942 • Teléfono: 63409941 • Correo electrónico: ca.barboza@uned.cr • Sede Universitaria: Siquirres • Dirección de lugar de residencia: B-line, Matina, Matina, Limón • Representación: Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres • Cuenta IBAN: CR 72 0151 0982 0010 5657 43 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Viernes 14 de noviembre de 2025: La persona estudiante se traslada desde su lugar de residencia para dar inicio a la gira. • Sábado 15 de



noviembre de 2025: En calidad de representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres, participa en el taller de Primeros Auxilios Psicológicos, actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en un horario de 8:00 a 15:30 horas. • Domingo 16 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda en la casa de un familiar ubicada en San Antonio de Belén, debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: María Ortega Zamora. • Cédula: 113070582. • Teléfono: 64302378. • Correo electrónico: mariadortega@uned.cr • Sede Universitaria: San Vito. • Dirección de lugar de residencia: San Vito/ Barrio los Murillos, quinta casa color naranja. • Representación: Presidencia FEUNED. • Cuenta IBAN: CR25016111061137132436 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Si. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Viernes 03 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión ordinaria de Junta Directiva N.º 891, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Sábado 04 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Domingo 05 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Lunes 06 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión del Consejo de Rectoría N.º 2400-2025, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Martes 07 de octubre de 2025: No cobra viáticos; cobra dietas del Consejo Universitario. • Miércoles 08 de octubre de 2025: No cobra viáticos; cobra dietas del Consejo Universitario. • Jueves 09 de octubre de 2025: No cobra viáticos; cobra dietas del Consejo Universitario. • Viernes 10 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Sábado 11 de octubre de 2025:



Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Domingo 12 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Lunes 13 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión del Consejo de Rectoría N.º 2401-2025, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Martes 14 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Miércoles 15 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Jueves 16 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Viernes 17 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión ordinaria de Junta Directiva N.º 893, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Sábado 18 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Domingo 19 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Lunes 20 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión del Consejo de Rectoría N.º 2402-2025, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Martes 21 de octubre de 2025: No cobra viáticos; recibe ayuda económica en el exterior por representación institucional en Honduras. • Miércoles 22 de octubre de 2025: No cobra viáticos; recibe ayuda económica en el exterior por representación institucional en Honduras. • Jueves 23 de



octubre de 2025: No cobra viáticos; recibe ayuda económica en el exterior por representación institucional en Honduras. • Viernes 24 de octubre de 2025: No cobra viáticos; recibe ayuda económica en el exterior por representación institucional en Honduras. • Sábado 25 de octubre de 2025: No cobra viáticos; recibe ayuda económica en el exterior por representación institucional en Honduras. • Domingo 26 de octubre de 2025: No cobra viáticos; recibe ayuda económica en el exterior por representación institucional en Honduras. • Lunes 27 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión del Consejo de Rectoría N.º 2403-2025, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Martes 28 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Miércoles 29 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:00 horas. • Jueves 30 de octubre de 2025: No cobra viáticos; cobra dietas del Consejo Universitario. • Viernes 31 de octubre de 2025: Labores en la Presidencia de la Federación de Estudiantes. Sesión ordinaria de Junta Directiva N.º 893, revisión y firma de documentos. Labores realizadas en la Sede Central de Sabanilla. Horario: 9:00 a 16:30 horas. • Sábado 01 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Abigail Picado Mora • Cédula: 118660420 • Teléfono: 89528470 • Correo electrónico: abigail.picado@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: Buenos Aires, Santa Cruz, Urbanización Las Vegas, Casa 12B • Representación: Tesorería • Cuenta IBAN: CR13016111029135321780 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Lunes 27 de octubre de 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes trabaja en la documentación enviada a las asociaciones de la FEUNED. Actividad realizada



en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Martes 28 de octubre de 2025:** La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes participa en una reunión con el Departamento Financiero y las asociaciones de la FEUNED. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Miércoles 29 de octubre de 2025:** Trabajos en documentación correspondiente a liquidaciones de alimentación pendientes. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Jueves 30 de octubre de 2025:** Gestión de acuerdos pendientes para las asociaciones. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Viernes 31 de octubre de 2025:** Continuación de la gestión de acuerdos pendientes para las asociaciones. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Sábado 1 de noviembre de 2025:** Participación en la Asamblea General Ordinaria. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Domingo 2 de noviembre de 2025:** Trabajo en la contratación de transporte. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Lunes 3 de noviembre de 2025:** Trabajo en liquidaciones pendientes de las asociaciones. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Martes 4 de noviembre de 2025:** Continuación del trabajo en liquidaciones pendientes. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Miércoles 5 de noviembre de 2025:** Organización de la Asamblea General Estudiantil. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Jueves 6 de noviembre de 2025:** Continuación de la organización de la Asamblea General Estudiantil. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • **Viernes 7 de noviembre de 2025:** Coordinación y reunión con personal del Hotel Irazú para los últimos detalles de la Asamblea General Estudiantil. Actividad realizada en el Hotel Irazú, La Uruca, en un horario de 11:00 a 16:30 horas. • **Sábado 8 de noviembre de 2025:** Participación en la Asamblea General Estudiantil. Actividad realizada en el Hotel Irazú, La Uruca, en un horario de 7:00 a 16:30 horas. • **Domingo 9 de noviembre de 2025:** Continuación de la



participación en la Asamblea General Estudiantil. Actividad realizada en el Hotel Irazú, La Uruca, en un horario de 7:00 a 16:30 horas. • Lunes 10 de noviembre de 2025: Charla dirigida a estudiantes de diversas asociaciones de la FEUNED. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • Martes 11 de noviembre de 2025: Participación en la Marcha por la Democracia. Actividad realizada en San José, en un horario de 8:00 a 15:30 horas. • Miércoles 12 de noviembre de 2025: Trabajo en liquidaciones pendientes. Actividad realizada en la sede central de Sabanilla, en un horario de 8:30 a 13:00 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yahaira Sánchez Oconitrillo • Cédula: 401960599 • Teléfono: 8487 6212 • Correo electrónico: yahaira.sanchez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristo Rey, 200 metros Norte de la carnicería Ezeta, casa color blanco con azul, a mano derecha. • Representación: ECE, Lideres. • Cuenta IBAN: BN:CR95015113920010392658. • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato Adendum Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • La persona estudiante solicita un adendum por un monto de 2 200 colones, correspondiente a la diferencia en la factura de hospedaje, dado que el importe correcto por este rubro asciende a 22 600 colones. Este ajuste es necesario para reflejar el monto real facturado y garantizar la coherencia entre los documentos de respaldo y el registro económico del hospedaje. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yahaira Sánchez Oconitrillo • Cédula: 401960599 • Teléfono: 8487 6212 • Correo electrónico: yahaira.sanchez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristo Rey, 200 metros Norte de la carnicería Ezeta, casa color blanco con azul, a mano derecha. • Representación: ECE, Lideres. • Cuenta IBAN: BN:CR95015113920010392658. • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato Adendum Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 26 de noviembre de 2025: • La persona representante



estudiantil de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes se traslada a la Sede Central en Sabanilla para realizar labores de oficina, entre ellas: impresión y firma de minutas, actualización del expediente físico y elaboración del inventario de artículos de divulgación de la comisión. Posteriormente, la persona representante asiste al Concierto Navideño realizado en el Teatro Eugene O'Neill. Las actividades se desarrollan en la Sede Central de Sabanilla y en el Teatro Eugene O'Neill, en un horario comprendido entre las 10:00 y las 20:00 horas. •

Jueves 27 de noviembre de 2025: La persona representante estudiantil de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes realiza labores de oficina, específicamente la elaboración del informe de labores, que incluye detalle de sedes visitadas, sugerencias, recomendaciones, proyectos e ideas para facilitar el trabajo de la comisión. Además, trabaja en el Presupuesto Operativo Anual 2026 y el cronograma 2026, ambos insumos para la siguiente comisión. Actividad realizada en la sede central de sabanilla desarrollada en un horario de 8:00 a 13:00 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Anita María Cerdas Cerdas • Cédula: 700900135 • Teléfono: 83176366 • Correo electrónico: anita.cerdas@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: 250 metros sur oeste de Maxi Palí carretera hacia ENVACO, tercer poste de luz a mano derecha, portón negro de metal, cruza la alameda y dobla a mano derecha casa verde agua. •

Representación: Representante de la Sede de Limón • Cuenta IBAN: CR6601520224000431073 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Venezia. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Sábado 15 de noviembre de 2025: La persona estudiante de la Sede Universitaria de Limón participa en el Taller de Primeros Auxilios Psicológicos brindado por la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia. La actividad se desarrolla en la Sede Universitaria de San José, en un horario de 09:00 a 15:00 horas. • Domingo 16 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar la gira. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.**



Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Inés María Tinoco Bonilla • Cédula: 702030283 • Teléfono: 72346936/71111712 • Correo electrónico: ines.tinoco@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Limón, Limón, • Representación: Comisión de Enlace /Asociación de Estudiantes UNED LIMÓN • Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR66015113220010110751 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

*Miércoles 26 de noviembre de 2025: La persona representante de la Comisión de Enlace Institucional asiste al concierto navideño realizado en el Teatro Eugene O'Neill. Actividad desarrollada a partir de las 18:00 horas. • Jueves 27 de noviembre de 2025: La persona representante de la Comisión de Enlace Institucional realiza labores de oficina en las instalaciones de la FEUNED, incluyendo la impresión y firma de minutas, la actualización del expediente físico y la impresión de documentos pendientes. Actividad realizada en un horario de 8:30 a 16:30 horas. • Viernes 28 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. • Se aclara que la persona estudiante se hospeda fuera de su domicilio habitual, específicamente en el Hotel Maragato, debido a la lejanía de su residencia. • **Acuerdo válido.***

Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Christian Sandoval Mendoza • Cédula: 110630058 • Teléfono: 50011204 • Correo electrónico: christiansandoval@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí •

Dirección de lugar de residencia: 75 al este de la plaza de deportes de la comunidad de la Victoria • Representación: Federación de Estudiantes • Cuenta IBAN: Banco Nacional de Costa Rica: CR 95015113920010392658 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Martes, 2 de diciembre de 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. • Miércoles, 3 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se organiza el material y los artículos de divulgación para entrega a estudiantes de Isla Chira. Actividad realizada en las oficinas de la Federación de Estudiantes, ubicadas en la Sede Central en Sabanilla, en un horario de 8:00 a



16:00 horas. • *Jueves, 4 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se realizan publicaciones relacionadas con la Navidad y el fin de año. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes, Sede Central en Sabanilla, de 8:00 a 16:00 horas.* • *Viernes, 5 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. La persona estudiante se traslada a Isla Chira para dar continuidad a la gira. Actividad desarrollada en Puntarenas – Isla Chira, de 5:00 a 16:00 horas.* • *Sábado, 6 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Participa en la actividad de activación de la antena Stirling, la cual provee conexión a internet para diversas comunidades. Actividad realizada en Isla Chira de 8:00 a 16:00 horas.* • *Domingo, 7 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se realiza la edición y divulgación del material correspondiente a las actividades efectuadas en Isla Chira. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes, Sede Central en Sabanilla, de 8:00 a 16:00 horas.* • *Lunes, 8 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se organizan y preparan los insumos e información de la Secretaría para proceder con la entrega de aparatos tecnológicos, específicamente una computadora y una cámara fotográfica. Actividad realizada en la Federación de Estudiantes, Sede Central en Sabanilla, de 8:00 a 16:00 horas.* • *Martes, 9 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se participa en el traslado y resguardo del mobiliario de la Federación de Estudiantes (escritorios, sillas, archiveros, computadoras, impresoras y otros equipos), con el fin de desocupar completamente el espacio para las labores de remodelación programadas. Actividad realizada en la Federación de Estudiantes, Sede Central en Sabanilla, de 8:00 a 16:00 horas.* • *Miércoles, 10 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se continúa con el proceso de traslado y resguardo del mobiliario de la Federación de Estudiantes para habilitar las labores de remodelación. Actividad realizada en la Federación de Estudiantes, Sede Central en Sabanilla, de 8:00 a 16:00 horas.* • *Jueves, 11 de diciembre de 2025: Labores de la Secretaría de Capacitación, Promoción y Divulgación. Se participa nuevamente en el traslado y*



resguardo del mobiliario de la Federación de Estudiantes, con el fin de facilitar el proceso de remodelación de las instalaciones. Actividad realizada en la Federación de Estudiantes, Sede Central en Sabanilla. • Viernes, 12 de diciembre de 2025: La persona estudiante viaja de regreso a su lugar de residencia para finalizar la gira.

• *Hospedaje:* La persona estudiante se hospeda por lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Jeferson Sandi Mora • Cédula: 118780113 • Teléfono: 86823875 •

Correo electrónico: jeferson.mora@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: 100 metros y 150 este de la plaza del POM

• Representación: Consejo de Escuela de las Ciencias Naturales y Exactas. •

Cuenta IBAN: CR87015103820010450925 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves 27 de noviembre del 2025: Participación, en calidad de representante del Consejo de la Escuela de Ciencias Exactas y Naturales, en la presentación del Informe de Gestión del Director, Dr. Rónald Sequeira Salazar, correspondiente al período 2021–2025. La actividad se llevó a cabo en el Paraninfo Daniel Oduber, sede central de Sabanilla, en un horario de 16:00 a 19:00 horas. •

Viernes 28 de noviembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar la gira. • Asimismo, se indica que la persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo**

válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Lesdi Mariana Rocha Rodríguez • Cédula: 702650777 • Teléfono: 8915-2007 •

Correo electrónico: lesdi.rocha@uned.cr • Sede Universitaria: Limón •

Dirección de lugar de residencia: Manzanillo, 300 metros antes de Cabinas Congo Bongo • Representación: Representante Estudiantil ante el Consejo de

Escuela de Ciencias Exactas y Naturales. • Cuenta IBAN: CR02015202001262603959 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Maragato.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves 27 de noviembre del 2025: La persona representante estudiantil ante el Consejo de Escuela de Ciencias Exactas y Naturales asiste y participa en la reunión de presentación del Informe de Gestión del director, Dr. Ronald Sequeira. La actividad



se realiza en el Paraninfo Daniel Oduber Quirós, Sede Central, en un horario de 16:00 a 20:00 horas. • *Viernes 28 de noviembre del 2025: La persona representante retorna a su lugar de residencia para finalizar la gira. • La persona representante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. •*

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: *Liseth Graciela Garro Elizondo* • Cédula: *1-1412-0319* • Teléfono: *89444197* • Correo electrónico: *Liseth.garro@uned.cr* • Sede Universitaria: *San Isidro* • Dirección de lugar de residencia: *San Luis de General, Pérez Zeledón* • Representación: *secretaria de Vinculación estudiantil de la FEUNED* • Cuenta IBAN: *Banco Nacional: CR94 0151 0102 0010 9317 68* • Indicar Hotel en caso de hospedarse: *Hotel Maragato*. Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • *Jueves 27 de noviembre de 2025: La persona representante estudiantil ante el Consejo de la Escuela de Ciencias Exactas y Naturales participa en la convocatoria del Informe de Labores del Director de Escuela 2021–2025. La actividad se realizó en el Paraninfo Daniel Oduber Quirós (Sede Central), en un horario de 16:00 a 19:00 horas. • Viernes 28 de noviembre de 2025: La persona representante estudiantil, en su calidad de Secretaría de Vinculación Estudiantil, desarrolla labores de preparación logística para el periodo de postulación de representantes estudiantiles 2026. La actividad se llevó a cabo en el Paraninfo Daniel Oduber Quirós (Sede Central), de 07:00 a 16:00 horas. • Sábado 29 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar la gira. • Asimismo, se indica que la persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia.*

• **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: *Dennis Alexis Tello Núñez* • Cédula: *603580711* • Teléfono: *70078927* • Correo electrónico: *dennis.tello@uned.cr* • Sede Universitaria: *San José* • Dirección de lugar de residencia: *San José, san Sebastián, López Mateos, a un costado de la terminal de Buses de la localidad.* • Representación: *Federación de Estudiantes* • Cuenta IBAN: *Banco Nacional de Costa Rica: CR47015117320010095659* • Indicar Hotel en caso de hospedarse: *Hotel Krotos Cronograma de actividades transcritos de la persona*



estudiante: • *Viernes 28 de noviembre: La persona estudiante, representante de la Secretaría de Recreación, Cultura y Deportes, inicia gira para participar en la Tercera Promoción de Graduación en la Sede de Upala.* • *Miércoles 29 de noviembre: La persona estudiante, en representación de la Secretaría de Recreación, Cultura y Deportes, realiza labores de divulgación y logística en la Tercera Promoción de Graduación en la Sede de Upala, en un horario de 10:00 a 14:00 horas.* • *Asimismo, se indica que la persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia, permaneciendo en el Hotel Krotos.* •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • *Nombre completo: Sonia Stefanny Chinchilla González* • *Cédula: 116940482* • *Teléfono: 7258-5552* • *Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr* • *Sede Universitaria: San Isidro* • *Dirección de lugar de residencia: San José, Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la primera casa a mano derecha de color gris.* • *Representación: Comisión de capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE.* • *Cuenta IBAN: CR45015101020011208421* • *Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato.* Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • *Miércoles 26 de noviembre de 2025: La representante de la Comisión de Formación y Desarrollo de Líderes asistió a la Oficina de la Sede Sabanilla para trabajar en el informe de labores, en el horario de 13:00 a 15:00 horas. Posteriormente, en su calidad de representante del Consejo de Escuela de Ciencias de la Educación, participó en el taller impartido por el Dr. Mauro Fernández, realizado en la Sede Central de Sabanilla, dependencia de la Federación de Estudiantes, de 15:30 a 18:30 horas.* • *Jueves 27 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresó a su lugar de residencia para finalizar gira.* • *La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia.* • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • *Nombre completo: Christopher Axel Barboza Reyes* • *Cédula: 703150942* • *Teléfono: 63409941* • *Correo electrónico: ca.barboza@uned.cr* • *Sede Universitaria: Siquirres* • *Dirección de lugar de residencia: B-line, Matina, Matina, Limón* • *Representación: Asociación de Estudiantes de la Sede de Siquirres* • *Cuenta IBAN: CR72015109820010565743* • *Indicar Hotel en*



caso de hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • *Miércoles 26 de noviembre del 2025: La persona representante de la Asociación de Estudiantes de Siquirres participa en el Concierto Navideño, actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 6:00 a 8:00 horas.* • *Jueves 27 de noviembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar la gira.* • *La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato debido a la lejanía de su lugar de residencia.* •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula: 7-0281-0667 • Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico: keylor.robinson@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros al este, frente a la plaza de deportes. • Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Adendum de Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • *La persona estudiante solicita un adendum por un monto de 15 300 colones, debido a que dicho rubro de hospedaje no fue contemplado en el adelanto. Esto se debe a que, a partir del 5 de diciembre de 2025, no había disponibilidad en el Hotel El Maragato, razón por la cual la persona estudiante gestionó hospedaje por sus propios medios económicos el 6 de diciembre de 2025 en el Hotel Trianon.* • **Acuerdo válido.** Información de la

persona estudiante: • Nombre completo: Keylor Natanael Robinson Rocha • Cédula: 7-0281-0667 • Teléfono: 6038-3471 • Correo electrónico: keylor.robinson@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Bramadero, Cuba Creek 75 metros al este, frente a la plaza de deportes.

• Representación: Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia. • Cuenta IBAN: CR20015202001255494990 (Banco de Costa Rica) •

Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • *Jueves 4 de diciembre del 2025: La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, consistentes en la*



reorganización del inventario institucional debido al proceso de reestructuración de la Oficina de la Federación de Estudiantes. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en horario de 11:00 a 16:00 horas. • **Viernes 5 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, entre ellas la actualización del informe correspondiente a las asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en horario de 11:00 a 16:00 horas. • **Sábado 6 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Vicepresidencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de oficina, incluyendo la entrega del activo informático asignado y la revisión de correspondencia del Tribunal Electoral de la Universidad Estatal a Distancia mediante su computadora personal. Actividad desarrollada en la Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en horario de 11:00 a 16:00 horas. • **Domingo 7 de diciembre del 2025:** La persona representante regresa a su lugar de residencia para dar por finalizada la gira. • **Hospedaje:** La persona representante se hospeda por lejanía de residencia durante el periodo de ejecución de actividades. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • **Nombre completo:** Omar Lacayo Cabalceta • **Cédula:** 0702430237 • **Teléfono:** 70921942 • **Correo electrónico:** omar.lacayo@uned.cr • **Sede Universitaria:** Sarapiquí • **Dirección de lugar de residencia:** Seria 500 metros sur y 25 oeste del Banco Nacional de Puerto viejo Sarapiquí barrio Chagos • **Representación:** Estudiante de la Sede Universitaria de Sarapiquí • **Cuenta IBAN:** Banco Nacional de Costa Rica: CR09016111073164413081 • **Indicar Hotel en caso de hospedarse:** Maragato. **Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante:** • **Miércoles 26 de noviembre del 2025:** La persona estudiante de la sede universitaria de Sarapiquí, participa en el Concierto Navideño, actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 6:00 a 8:00 horas. • **Jueves 27 de noviembre del 2025:** La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar la gira. • **La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato debido a la lejanía**



de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Karen Edith Soto Quintero • Cédula: 603590629 • Teléfono: 87474859 • Correo electrónico: karenedith.soto@uned.cr • Sede Universitaria: Ciudad Neilly, Corredores • Dirección de lugar de residencia: Barrio Caracol Norte, Ciudad Neilly • Representación: Asociación de Estudiantes de Corredores • Cuenta IBAN: CR49015104820010460871 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves 04 de diciembre del 2025: La persona estudiante utiliza el día exclusivamente para traslado, saliendo de su lugar de residencia para iniciar gira. • Viernes 05 de diciembre del 2025: Persona estudiante adscrita al Tribunal Electoral Estudiantil de la Universidad Estatal a Distancia, realiza labores de Secretaría del Tribunal Electoral Estudiantil, incluyendo inventario de artículos de divulgación y entrega de equipo de cómputo. Actividad realizada en la oficina de la Federación de Estudiantes, Sede Central Sabanilla, en un horario de 08:00 a 16:00 horas. • Sábado 06 de diciembre del 2025: La persona estudiante utiliza el día exclusivamente para traslado, regresando a su lugar de residencia para finalizar gira. • La persona estudiante se hospeda en el hotel Maragato por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yuliana Gabriela Navarro Fuentes. • Cédula: 702030522. • Teléfono: 62179127. • Correo electrónico: yuliana.navarro@uned.cr. • Sede Universitaria: Guápiles. • Dirección de lugar de residencia: Provincia limón Cantón Guácimo, Distrito Guácimo. • Representación Estudiantil: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR75016111140159820545 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Jardín Andaluz Hotel Boutique Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Martes 25 de noviembre de 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar la gira programada. • Miércoles 26 de noviembre de 2025: La persona estudiante, en su calidad de representante de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, realiza labores propias del cargo. Asimismo, brinda asistencia a la sesión ordinaria 912-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y



Administrativo y participa en el Concierto Navideño de la Universidad Estatal a Distancia. Las actividades se desarrollan en la Sede Central, Sabanilla, en un horario de 8:00 a 20:00 horas. • Jueves 27 de noviembre de 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. •

Dado que el lugar de residencia se encuentra a una distancia considerable, la persona estudiante se hospeda en el Hotel Jardín Andaluz Hotel Boutique. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yuliana Gabriela Navarro Fuentes. • Cédula: 702030522. • Teléfono: 62179127. • Correo electrónico: yuliana.navarro@uned.cr. • Sede Universitaria: Guápiles. • Dirección de lugar de residencia: Provincia limón Cantón Guácimo, Distrito Guácimo. • Representación Estudiantil: Junta Directiva FEUNED • Cuenta IBAN: CR75016111140159820545 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Jardín Andaluz Hotel Boutique Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Lunes 1 de diciembre de 2025: La persona estudiante, en calidad de representante de la Vicepresidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, realiza labores de revisión y firma de documentos, así como la actualización de la base de datos de las asociaciones adscritas a la FEUNED. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • Martes 2 de diciembre de 2025: Labores de vicepresidencia, incluyendo la revisión y firma de documentos, y el trabajo en la elaboración del cronograma y la planificación del Festival Estudiantil de las Artes 2026, en coordinación con la Secretaría de Asuntos Recreativos, Deportivos y Culturales. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • Miércoles 3 de diciembre de 2025: Labores de vicepresidencia, asistencia a la sesión ordinaria 913-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo, y participación en el webinar “Educando para el Desarrollo Sostenible - Acciones 2024 de las Universidades Estatales y el Consejo Nacional de Rectores”. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • Jueves 4 de diciembre de 2025: Labores de vicepresidencia, revisión y firma de documentos, y elaboración del Plan de Trabajo 2026. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • Viernes 5



de diciembre de 2025: Labores de vicepresidencia, colaboración con la encargada de la Cátedra de Didáctica de la Matemática como supervisora en la aplicación de la prueba de la Olimpiada Internacional de Matemática de primaria. Actividad desarrollada en la Sede San José, de 8:00 a 17:00 horas. • **Sábado 6 de diciembre de 2025:** Continuación de labores de supervisión en la Olimpiada Internacional de Matemática de primaria, en apoyo a la Cátedra de Didáctica de la Matemática. Actividad desarrollada en la Sede San José, de 8:00 a 17:00 horas. • **Domingo 7 de diciembre de 2025:** Elaboración de reporte e informe sobre la aplicación de la prueba de la Olimpiada Internacional de Matemática de primaria. • **Lunes 8 de diciembre de 2025:** Labores de vicepresidencia, asistencia al Consejo de Rectoría en su sesión 2409-2025, así como revisión y firma de documentos. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • **Martes 9 de diciembre de 2025:** Labores de vicepresidencia, trabajo en el cronograma y planificación del Festival Estudiantil de las Artes 2026, en coordinación con la Secretaría de Asuntos Recreativos, Deportivos y Culturales. Asimismo, se realiza el archivo y resguardo de documentación debido al proceso de remodelación de la oficina de la Federación de Estudiantes. • **Miércoles 10 de diciembre de 2025:** Labores de vicepresidencia, asistencia a la sesión ordinaria 914-2025 de la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo, así como archivo y resguardo de documentación y activos ante la próxima remodelación de la oficina de la Federación de Estudiantes. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • **Jueves 11 de diciembre de 2025:** Labores de vicepresidencia, organización y resguardo de activos debido a la remodelación programada en la oficina de la Federación de Estudiantes. Actividad desarrollada en la Sede Central, Sabanilla, de 8:00 a 17:00 horas. • **Viernes 12 de diciembre de 2025:** La persona estudiante regresa a su lugar de residencia, dando por finalizada la gira. • **Hospedaje:** Debido a la lejanía de su lugar de residencia, la persona estudiante se hospeda en el Hotel Jardín Andaluz Hotel Boutique. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Liseth Graciela Garro Elizondo • Cédula: 1-1412-0319 • Teléfono: 89444197 • Correo electrónico: Liseth.garro@uned.cr • Sede Universitaria:



San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San Luis de General, Pérez Zeledón

• Representación: Secretaría de Vinculación estudiantil de la FEUNED •

Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR94 0151 0102 0010 9317 68 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Gran Casa Universitaria y Hotel Maragato.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves

04 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de preparación logística para la actividad programada en Isla Chira. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en horario de 13:00 a 17:00 horas. • Viernes 05 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes participa en la gira del Proyecto RED-UNED. Actividad desarrollada en Isla Chira, en horario de 03:00 a 17:00 horas. •

Sábado 06 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes participa en la continuación de la gira del Proyecto RED-UNED. Actividad desarrollada en Isla Chira, en horario de 06:00 a 14:00 horas. • Domingo 07 de diciembre del 2025:

La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes participa en una mesa de trabajo con las comisiones internas de la FEUNED. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en horario de 08:00 a 16:00 horas. • Lunes 08 de

diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes participa en mesa de trabajo con Tesorería FEUNED para la coordinación de labores institucionales. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en

horario de 08:30 a 16:00 horas. • Martes 09 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes continúa en mesa de trabajo con Tesorería FEUNED para la organización de tareas administrativas. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en horario de 08:30 a 16:00 horas.

• Miércoles 10 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de



la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes continúa en mesa de trabajo con Tesorería FEUNED para la planificación de actividades. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en horario de 08:30 a 16:00 horas. • Jueves 11 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes realiza labores de impresión de actas aprobadas. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en horario de 09:00 a 17:00 horas. • Viernes 12 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil de la Secretaría de Vinculación Estudiantil de la Federación de Estudiantes continúa con la impresión de actas aprobadas. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes (Sede Central), en horario de 09:00 a 17:00 horas. • Hospedaje: Debido a la lejanía de su domicilio, la persona representante se hospeda durante el periodo de ejecución de actividades.

- **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Abigail Picado Mora • Cédula: 118660420 • Teléfono: 89528470 • Correo electrónico: abigail.picado@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: Buenos Aires, Santa Cruz, Urbanización Las Vegas, Casa 12B • Representación: Tesorería • Cuenta IBAN: CR13016111029135321780 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Maragato.

Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves 27 de noviembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de acompañamiento a asociaciones estudiantiles con documentación pendiente. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Viernes 28 de noviembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de revisión y gestión de liquidaciones pendientes, así como la participación en la sesión ordinaria N.º 902 de la FEUNED. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Sábado 29 de noviembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia continúa con el



acompañamiento a asociaciones estudiantiles en la revisión de documentación pendiente. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Domingo 30 de noviembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia continúa con labores de acompañamiento a asociaciones con documentación pendiente. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • La persona estudiante se hospeda en el Hotel Maragato debido a la lejanía de su lugar de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Abigail Picado Mora • Cédula: 118660420 • Teléfono: 89528470 • Correo electrónico: abigail.picado@uned.cr • Sede Universitaria: Buenos Aires • Dirección de lugar de residencia: Buenos Aires, Santa Cruz, Urbanización Las Vegas, Casa 12B • Representación: Tesorería • Cuenta IBAN: CR13016111029135321780 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: El Maragato y Casa Universitaria. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Miércoles 03 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de acompañamiento a la Asociación de Administración en la revisión de documentación pendiente. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Jueves 04 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de revisión de los planes operativos anuales corregidos presentados por las asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Viernes 05 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia continúa con la revisión de los planes operativos anuales corregidos de las asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Sábado 06 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia continúa con la revisión de los planes operativos anuales



corregidos de las asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Domingo 07 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en una mesa de trabajo con las comisiones internas de la FEUNED para la coordinación de labores. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Lunes 08 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en una mesa de trabajo con el área de Vinculación para la elaboración de la ruta de trabajo 2026 con asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Martes 09 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia continúa con la mesa de trabajo junto al área de Vinculación para la definición de la ruta de trabajo 2026 dirigida a las asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Miércoles 10 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia continúa en la mesa de trabajo con el área de Vinculación para la ruta de trabajo 2026 de las asociaciones estudiantiles. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Jueves 11 de diciembre del 2025: La persona representante de la Tesorería de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en mesa de trabajo con la Junta Directiva de la FEUNED para la coordinación institucional de labores. Actividad desarrollada en la Sede Central en Sabanilla, en horario de 8:30 a 16:30 horas. • Viernes 12 de diciembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para dar por finalizada la gira. • La persona estudiante se hospeda debido a la lejanía de su lugar de residencia. •

Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Inés María Tinoco Bonilla • Cédula: 702030283 • Teléfono: 72346936 • Correo electrónico: ines.tinoco@uned.cr • Sede Universitaria: Limón • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristóbal Colon “Cieneguita”,



del abastecedor obando 200 mts oeste y 100 mts norte • Representación: Comisión de enlace Institucional. • Cuenta IBAN: Banco Nacional: CR66015113220010110751 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato / Hotel Trianon. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Jueves 4 de diciembre del 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. Realiza labores de la Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos en transición ya que asume el puesto en el año 2026, consistentes en procesos de capacitación y revisión de archivos. Actividad desarrollada en las oficinas de la Federación de Estudiantes, en horario de 08:00 a 16:00 horas. • Viernes 5 de diciembre del 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. Realiza labores de la Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos en transición ya que asume el puesto en el año 2026, se desplaza a Isla Chira para continuar con las labores programadas. Actividad desarrollada en Puntarenas – Isla Chira, en horario de 05:00 a 16:00 horas. • Sábado 6 de diciembre del 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. Realiza labores de la Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos en transición ya que asume el puesto en el año 2026, participa en la actividad de activación de antena Starlink, contribuyendo a llevar conectividad a comunidades locales. Actividad desarrollada en Isla Chira, en horario de 08:00 a 16:00 horas. • Domingo 7 de diciembre del 2025: La persona estudiante, en funciones de la Secretaría de la Comisión de Enlace Institucional, realiza labores de oficina, incluyendo actualización de archivos, informes y minutas. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes, en horario de 08:00 a 16:00 horas. • Lunes 8 de diciembre del 2025: La persona estudiante, en funciones de la Comisión de Enlace Institucional, continúa con labores de oficina relacionadas con la actualización de archivos, informes y minutas. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes, en horario de 08:00 a 16:00 horas. • Martes 9 de diciembre del 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. Realiza labores de la Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos en transición ya que asume el puesto en el año 2026, participa en las labores de



traslado y resguardo del mobiliario de la Federación de Estudiantes, incluyendo escritorios, sillas, archiveros, computadoras, impresoras y demás equipos, con el fin de liberar completamente el espacio para el proceso de remodelación programado en las instalaciones. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes, en horario de 08:00 a 16:00 horas. • *Miércoles 10 de diciembre del 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. Realiza labores de la Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos en transición ya que asume el puesto en el año 2026, continúa con las labores de traslado y resguardo del mobiliario de la Federación de Estudiantes, incluyendo escritorios, sillas, archiveros, computadoras, impresoras y equipos complementarios, como parte del proceso de preparación del área para su remodelación. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes, en horario de 08:00 a 16:00 horas.* •

Jueves 11 de diciembre del 2025: La persona estudiante viaja de regreso a su lugar de residencia para finalizar la gira. • *Hospedaje: La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia.* • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Sonia Stefanny Chinchilla González • Cédula: 116940482 • Teléfono: 7258-5552 • Correo electrónico: sonia.chinchilla@uned.cr • Sede Universitaria: San Isidro • Dirección de lugar de residencia: San José, Pérez Zeledón, Río Nuevo, San Cayetano de la iglesia católica 500 mtr sureste la primera casa a mano derecha de color gris. •

Representación: Comisión de capacitación, desarrollo y formación de líderes, Representa de la ECE. • Cuenta IBAN: CR45015101020011208421 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel Maragato/ Hotel Trianon. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • *Sábado 6 de diciembre del 2025: La persona estudiante sale de su lugar de residencia para iniciar gira. En el marco de las funciones de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, realiza labores de impresión de minutas, revisión de expediente físico, firma de minutas, actualización del expediente y finalización del informe de labores. Actividad desarrollada en la Sede de Sabanilla, en horario de 10:30 a 16:30 horas.*

• *Domingo 7 de diciembre del 2025: La persona estudiante, en funciones de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, realiza labores de*



impresión de minutas, revisión de expediente físico, firma de minutas, actualización del expediente, elaboración de boletas de subsidios, revisión de las últimas minutas para su aprobación en la próxima sesión y trabajo en el Plan Operativo 2026. Actividad desarrollada en la Sede de Sabanilla, en horario de 08:30 a 16:30 horas.

• *Lunes 8 de diciembre del 2025: La persona estudiante, en funciones de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, realiza labores de impresión de minutas, revisión de expediente físico, firma de minutas, actualización del expediente y finalización del informe de labores. Actividad desarrollada en la Sede de Sabanilla, en horario de 08:00 a 15:00 horas.* • *Hospedaje: La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia.* • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante:

• *Nombre completo: María Ortega Zamora.* • *Cédula: 113070582.* • *Teléfono: 64302378.* • *Correo electrónico: mariadortega@uned.cr* • *Sede Universitaria: San Vito.* • *Dirección de lugar de residencia: San Vito/ Barrio los Murillos, quinta casa color naranja.* •

Representación: Presidencia FEUNED. • *Cuenta IBAN: CR25016111061137132436* • *Indicar Hotel en caso de hospedarse: Casa Universitaria.* Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante:

Domingo 02 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • *Lunes 03 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión del Consejo de Rectoría 2404-2025, sesión extraordinaria 897-2025 de Junta Directiva, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas.* •

Martes 04 de noviembre de 2025: No cobra viáticos, cobra dietas del Consejo Universitario. • *Miércoles 05 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas.* •

Jueves 06 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada



en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • *Viernes 07 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión de Junta Directiva 899-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas.* • *Sábado 08 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, Asamblea General de la Federación, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas.* •

Domingo 09 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, Asamblea General de la Federación, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • *Lunes 10 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión del Consejo de Rectoría 2406-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas.* • *Martes 11 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas.* •

Miércoles 12 de noviembre de 2025: No cobra viáticos, cobra dietas del Consejo Universitario. • *Jueves 13 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas.* •

Viernes 14 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión de Junta Directiva 900-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • *Sábado 15 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas.* • *Domingo 16 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal*



a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Lunes 17 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión del Consejo de Rectoría 2407-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas. • Martes 18 de noviembre de 2025: No cobra viáticos, cobra dietas del Consejo Universitario. • Miércoles 19 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Jueves 20 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Viernes 21 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión de Junta Directiva 901-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Sábado 22 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Domingo 23 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Lunes 24 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión del Consejo de Rectoría 2408-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas. • Martes 25 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas. • Miércoles 26 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal



a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Jueves 27 de noviembre de 2025: No cobra viáticos, cobra dietas del Consejo Universitario. • Viernes 28 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, sesión de Junta Directiva 902-2025, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Sábado 29 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Domingo 30 de noviembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 13:00 a 16:00 horas. • Lunes 01 de diciembre de 2025: Labores de Presidencia de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, revisión y firma de documentos. Actividad realizada en la Sede Central de Sabanilla, en un horario de 9:00 a 16:00 horas. • Hospedaje: La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Yahaira Sánchez Oconitrillo • Cédula: 401960599 • Teléfono: 8487 6212 • Correo electrónico: yahaira.sanchez@uned.cr • Sede Universitaria: Sarapiquí • Dirección de lugar de residencia: Barrio Cristo Rey, 200 metros Norte de la carnicería Ezeta, casa color blanco con azul, a mano derecha. • Representación: ECE, Líderes. • Cuenta IBAN: BN:CR95015113920010392658. • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato Puntos de viáticos transcritos de la persona estudiante: • Sábado 06 de diciembre del 2025: La persona estudiante, en calidad de integrante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, realiza impresión de minutas, revisión del expediente, firma de minutas y finalización del informe de labores, actividad realizada en la Sede Central en Sabanilla, en un horario de 10:00 a 16:30 horas. • Domingo 07 de diciembre del 2025: La persona estudiante, en calidad de integrante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, realiza impresión de minutas, revisión y actualización del



expediente, firma de minutas, elaboración de boletas de subsidios, verificación de minutas para su aprobación en la próxima sesión y trabajo en el Plan Operativo Anual 2026, actividad realizada en la Sede Central en Sabanilla, en un horario de 08:30 a 16:30 horas. • **Lunes 08 de diciembre del 2025:** La persona estudiante, en calidad de integrante de la Comisión de Capacitación, Desarrollo y Formación de Líderes, realiza impresión de minutas, revisión del expediente, firma de minutas y finalización del informe de labores, actividad realizada en la Sede Central en Sabanilla, en un horario de 08:00 a 15:00 horas. • La persona estudiante se hospeda por lejanía de residencia. • **Acuerdo válido.** Información de la persona estudiante: • Nombre completo: María Laura Alvarado Santamaría • Cédula: 117770989 • Teléfono: 88266795 • Correo electrónico: marialalvarado@uned.cr • Sede Universitaria: San José • Dirección de lugar de residencia: San José, Central, Pavas, Frente a Viva Guest House, calle 112. • Representación: Comisión de Onda UNED • Cuenta IBAN: CR21081400011026609292 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: N/A Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • **Martes 2 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Comisión de Onda UNED participa en la producción del podcast “La vara estar así”. Actividad realizada en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla, en horario de 7:30 a 18:00 horas. • **Miércoles 3 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Comisión de Onda UNED participa en la producción del podcast “La vara estar así”. Actividad realizada en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla, en horario de 7:30 a 18:00 horas. • **Jueves 4 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Comisión de Onda UNED participa en la producción del podcast “La vara estar así”. Actividad realizada en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla, en horario de 7:30 a 18:00 horas. • **Viernes 5 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Comisión de Onda UNED participa en la producción del podcast “La vara estar así”. Actividad realizada en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla, en horario de 7:30 a 18:00 horas. • **Sábado 6 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Comisión de Onda UNED participa en la producción del podcast



“La vara estar así”. Actividad realizada en la Sede Central de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla, en horario de 7:30 a 18:00 horas. • **Acuerdo**

válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Alexander Ortiz Monge • Cédula: 303890038 • Teléfono: 88954923 • Correo electrónico: alexander.ortizm@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba •

Dirección de lugar de residencia: Cartago, Turrialba, Nuevos Horizontes, Casas del ICE #14 • Representación: Junta Directiva FEUNED • Cuenta

IBAN: CR44016111024151155575 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Maragato (San José), Hotel Maritza (Puerto Viejo) Campamento Roble Alto (San José de la Montaña) Casa de un familiar (Desamparados). Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: •

Lunes 24 de noviembre del 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores relacionadas con el proyecto desarrollado con Rectoría. Asiste a Los Arbolitos de Sarapiquí para dar seguimiento a dicho proyecto. Actividad realizada en Sarapiquí, de 08:00 a 17:00 horas. •

Martes 25 de noviembre del 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores vinculadas con el proyecto desarrollado con Rectoría. Asiste a la Escuela Las Nubes en Los Chiles para actividades programadas. Actividad realizada en Los Chiles, de 09:00 a 17:00 horas. •

Miércoles 26 de noviembre del 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en labores del proyecto con Rectoría. Asiste al Territorio Maleku en Guatuso para las acciones previstas. Actividad realizada en Territorio Maleku (Guatuso), de 08:00 a 16:00 horas. •

Jueves 27 de noviembre del 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza trabajo de oficina relacionado con las publicaciones de las giras del proyecto RED UNED. Actividad realizada en Sabanilla, de 08:00 a 16:00 horas. •

Viernes 28 de noviembre del 2025: La persona representante de la Secretaría de Asuntos



Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza labores de revisión de los Planes Operativos Anuales. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Sábado 29 de noviembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en reunión con el señor Steve Obregón para la organización de la octava mesa de diálogo del sector bananero con el Ministerio de Trabajo. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Domingo 30 de noviembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza trabajo de oficina para la elaboración de proyectos conjuntos con las asociaciones estudiantiles para el año 2026. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 17:00 horas. • **Lunes 1 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia elabora el informe que será presentado ante Rectoría para la solicitud de aumento presupuestario de la Federación de Estudiantes. Actividad realizada en Turrialba, de 08:00 a 16:00 horas. • **Martes 2 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en reunión con el señor Rector Rodrigo Arias Camacho junto con la Comisión de Movilidad Académica y la Federación de Estudiantes. Asiste además a la graduación de la UNED Turrialba. Actividad realizada en Sabanilla, de 08:00 a 17:00 horas. • **Miércoles 3 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza trabajo de oficina para la elaboración del cronograma de actividades de la Federación y asiste a la comisión del Galardón a la Persona Docente Destacada. Actividad realizada en Sabanilla, de 08:00 a 16:00 horas. • **Jueves 4 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia asiste al Liceo Rural de Zapatón para la entrega del



proyecto piloto de conexión Starlink. Actividad realizada en San José, de 06:00 a 16:00 horas. • **Viernes 5 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia asiste a la graduación de estudiantes de la UNED Reforma en el Paraninfo Daniel Oduber y participa en la comisión de sedes universitarias. Actividad realizada en Sabanilla, de 08:00 a 16:00 horas. • **Sábado 6 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia sostiene reunión con la encargada del Consejo de Sedes Universitarias para coordinar trabajo conjunto. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Domingo 7 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia participa en una mesa de trabajo en la Federación junto con todas las secretarías y comisiones internas. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Lunes 8 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia asiste al traspaso de la Presidencia del Consejo Nacional de Rectores, realizado en la Universidad Nacional en Heredia. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Martes 9 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia asiste al traspaso y juramentación de la Federación de Estudiantes de la Universidad de Costa Rica. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Miércoles 10 de diciembre del 2025:** La persona representante de la Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia realiza trabajo de oficina para la elaboración de la agenda de labores de la Secretaría para el año 2026. Actividad realizada en San José, de 08:00 a 16:00 horas. • **Jueves 11 de diciembre del 2025:** La persona estudiante regresa a su lugar de residencia. • **Hospedaje:** La persona estudiante se hospeda por lejanía de su residencia. •



Acuerdo válido. Información de la persona estudiante: • Nombre completo: Marco Antonio Picado Sánchez • Cédula: 303660358 • Teléfono: 86372934 • Correo electrónico: marco.picado@uned.cr • Sede Universitaria: Turrialba • Dirección de lugar de residencia: Barrio El Invu, Laurel de Corredores, Puntarenas. • Representación: representante de la Asociación de Estudiantes de la Sede Universitaria de Turrialba • Cuenta IBAN: CR29 0151 0052 0011 0094 96 • Indicar Hotel en caso de hospedarse: Hotel El Maragato. Cronograma de actividades transcritos de la persona estudiante: • Sábado 6 de diciembre del 2025: La persona representante estudiantil, en la Coordinación de la Comisión de Enlace Institucional de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, participa en la firma de las minutas 2025 de dicha Comisión. Actividad desarrollada en la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia en la sede central en sabanilla, en horario de 11:00 a 17:00 horas. • Domingo 7 de diciembre del 2025: La persona estudiante regresa a su lugar de residencia para finalizar gira. • Hospedaje: La persona representante estudiantil se hospeda, por lejanía de su residencia, en el Hotel El Maragato. • **Acuerdo válido. FIN.**

ACUERDO EN FIRME. SE TOMA NOTA Cierre de sesión. Al ser las diecisiete horas con dieciocho minutos se da por concluida la sesión con la presencia de los siguientes miembros: Presidente, María Ortega Zamora; Secretaría de Actas, Julián Fonseca Salazar; Tesorería, Abigail Picado Mora; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Alexander Ortiz Monge; Secretaría de Vinculación Estudiantil, Liseth Garro Elizondo; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos, Dennis Alexis Tello Núñez; Fiscalía, Axell José Paz Sosa y Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación Estudiantil, Christian Sandoval Mendoza.

María Ortega Zamora
Presidencia FEUNED

Julián Fonseca Salazar
Secretaría de Actas